

# SLUŽBENI GLASNIK GRADA DUBROVNIKA

Broj 1. Godina XLIX.

Dubrovnik, 30. siječnja 2012.

---

Sadržaj stranica

## GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o izradbi Izmjena i dopuna DPU „Športsko-rekreacijski park Gospino polje“ u Dubrovniku
2. Odluka o javnom linijskom gradskom prijevozu putnika
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine
4. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Mandatnoga odbora Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
5. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za Statut i Poslovnik Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
6. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
7. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za Proračun i financije Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
8. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za javna priznanja Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
9. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za međunarodnu suradnju Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika
10. Program javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Dubrovnika za 2012. godinu
11. Program javnih potreba u školstvu Grada Dubrovnika za 2012. godinu
12. Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Dubrovnika za 2012. godinu
13. Program javnih potreba u športu Grada Dubrovnika za 2012. godinu
14. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika za životno djelo* posthumno prof. dr. sc. Adamu Benoviću
15. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnika za životno djelo* prof. dr. sc. Mateu Milkoviću

16. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnik* prof. dr. sc. Ivici Martinoviću
17. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnik* mr. Jozu Serdareviću
18. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnik* dr. sc. Nikoli Tolji
19. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnik* Društvu dubrovačkih trombunjera
20. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnik* Hrvatskom radiju, Radiopostaji Dubrovnik
21. Zaključak o dodjeli *Nagrade Dubrovnik* Mješovitoj klapi „Mareta“
22. Rješenje o razrješenju članova Stožera zaštite i spašavanja
23. Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja
24. Rješenje o razrješenju Nerme Kreso dužnosti člana Kulturnoga vijeća Grada Dubrovnik za glazbenu i glazbeno-scensku djelatnost
25. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Kulturnoga vijeća Grada Dubrovnik za glazbu i glazbeno-scensku djelatnost
26. Rješenje o razrješenju Milke Podrug-Kokotović dužnosti člana Kazališnoga vijeća Kazališta Marina Držića
27. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Kazališnoga vijeća Kazališta Marina Držića
28. Rješenje o razrješenju Matka Munitića dužnosti člana Upravnoga vijeća Športskih objekata Dubrovnik
29. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova u Upravno vijeće Športskih objekata Dubrovnik

#### GRADONAČELNIK

30. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Dubrovnik za 2012. godinu.
31. Pravilnik o utvrđivanju naknade za rad mentora koji prate rad vježbenika
32. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o reklamiranju
33. Plan prijma u službu Grada Dubrovnik za 2012. godinu

#### OGLASNI DIO

## 34. Javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja «Bosanka»

### **GRADSKO VIJEĆE**

#### **1**

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07., 38/09., 55/11. i 90/11.), članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09.), članka 124. Odluke o donošenju Generalnoga urbanističkog plana Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 10/05.) i članka 60. Odluke o Izmjenama i dopunama Generalnoga urbanističkog plana Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 10/07.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

#### **O D L U K U**

##### **o izradbi Izmjena i dopuna**

##### **Detaljnoga plana uređenja „Športsko-rekreacijski park Gospino polje“ u Dubrovniku**

#### **I. PREDMET ODLUKE I POLAZNE ODREDBE**

##### Članak 1.

Donosi se Odluka o izradbi Izmjena i dopuna Detaljnoga plana uređenja „Športsko-rekreacijski park Gospino polje“ u Dubrovniku (u daljnjem tekstu: Plan).

##### Članak 2.

Odlukom o izradbi utvrđuje se pravna osnova za izradbu Plana, obuhvat prostornoga plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis potrebnih stručnih podloga, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i odgovarajućih posebnih geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koji izdaju zahtjeve za izradbu prostornoga plana iz područja svojega djelokruga te popis drugih sudionika koji će sudjelovati u izradbi Plana, rokovi za izradbu plana, zabrana i vrijeme trajanja zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru te izvori financiranja Plana.

#### **II. PRAVNA OSNOVA**

##### Članak 3.

Odluka se donosi temeljem članka 26., 77. i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07., 38/09., 55/11. i 90/11.) – u daljnjem tekstu: Zakon, Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“, broj 106/98., 39/04., 45/04. – ispravak i 163/04.), članka 124. Odluke o donošenju Generalnoga urbanističkog plana Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 10/05.) i članka 60. Odluke o Izmjenama i dopunama Generalnoga urbanističkog plana Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 10/07.) – u daljnjem tekstu: GUP Grada Dubrovnika.

### III. OBUHVAT PLANA

#### Članak 4.

Obuhvat Plana određen je GUP-om Grada Dubrovnika i prikazan u grafičkom dijelu GUP-a Grada Dubrovnika, na kartografskom prikazu 4. Uvjeti za korištenje, uređivanje i zaštitu prostora – 4.6. Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite – Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite 1:10 000.

Površina obuhvata Plana iznosi približno 11,7 hektara (ha).

Za ovo područje donesena je Odluka o donošenju Detaljnoga plana uređenja „Športsko-rekreativni park Gospino polje“ na 22. sjednici G.V. Grada Dubrovnika, održanoj 17. ožujka 2008. u Dubrovniku, koja je objavljena u Službenom glasniku Grada Dubrovnika, broj 2/ 08. od 14. travnja 2008.

Granice Plana određene su GUP-om Grada Dubrovnika, Detaljnim planom uređenja „Športsko-rekreativni park Gospino polje“ i ostaju nepromijenjene.

Izmjene i dopune Plana odnose se na zone R4-4, R4-5, R4-6, dio zone Z1-2, Z1-3, IS-2, IS-3, IS-4, IS- 8,IS-9, IS- 10,IS-12, na otvorena igrališta u zoni R4-1, R4-3 i dijelu IS-7 i Z1-5.

Područje obuhvata Izmjena i dopuna Plana obuhvaća sljedeće katastarske čestice: čest. zem. 1339, čest. zgr. 1988 i 1989, sve k. o. Gruž (S.I.), odnosno, čest. zem. 5798/1 i čest. zgr. 1922, sve k. o. Dubrovnik (N.I.), gdje su planirane športske dvorane i teniski tereni, te dijelove čest. zem. 568/1, 568/2, 568/3, 568/4, 568/5, 570, 576/7, 576/8, 576/10, 576/11, 576/12, 576/13, 576/31, 576/13, 576/13, 577/1, 577/2, 577/3, 1205/1, 1205/2, sve k. o. Gruž (S.I.) na kojima je moguće uređenje postojećih športskih terena, i to nogometnoga igrališta i polivalentnoga športskog terena.

Izmjene se odnose na tekstualni i grafički dio Plana.

### IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

#### Članak 5.

Od donošenja DPU „Športsko-rekreativni park Gospino polje“ u Dubrovniku, do danas nije realizirana planirana trodijelna dvorana kao proširenje sadržaja postojeće športske dvorane za koju je izrađen idejni i glavni projekt. Također nije izgrađena teniska dvorana prema planu niti je započeta bilo kakva veća izgradnja zbog nedostatka financijskih sredstava.

U proteklom razdoblju pojavila se potreba za:

- rekonstrukcijom, mogućim proširenjem gabarita i prenamjenom nekih sadržaja postojeće športske dvorane;
- promjenom sadržaja, programa i gabarita nove športske dvorane kao pomoćne višenamjenske športske dvorane za rukomet i dvorane za badminton, tako da se zadrže postojeći otvoreni športski tereni u sjeverozapadnom dijelu obuhvata;
- planiranjem zatvorene teniske dvorane neposredno uz postojeću dvoranu na sjeveroistočnom dijelu obuhvata s pratećim klupskim sadržajima;
- uređenjem vanjskih igrališta za različite športske namjene.

Ocjena stanja u obuhvatu odnosi se na tekstualni i grafički dio Plana.

Predviđene Izmjene i dopune Plana odnose se na uočene nedostatke, a u tijeku izrade moguće su manje izmjene i dopune u skladu sa zakonskim postupkom izradbe i donošenja Plana.

## V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

### Članak 6.

Područje obuhvata Plana obuhvaća:

- zonu športske namjene R4 – namijenjenu izgradnji i sanaciji športskih građevina ili uređenju površina za sport s pratećim sadržajima koji upotpunjuju športsku namjenu i služe joj;
- javne zelene površine – Z1;
- površine infrastrukturnih sustava – IS.

Izmjene i dopune plana odnose se na zone R4-4, R4-5, R4-6, dio zone Z1-2, Z1-3, IS-2, IS-3, IS-4, IS- 8,IS-9, IS- 10,IS-12, na otvorena igrališta u zoni R4-1, R4-3 i dijelu IS-7 i Z1-5.

Izmjene i dopune Plana trebale bi obuhvatiti kako zatečene elemente, tako i pretpostavljene nove sadržaje i uspostaviti novu kvalitetu prostornih odnosa. U sklopu izradbe Izmjena i dopuna Plana potrebno je ostvariti sljedeće ciljeve i programska polazišta:

- zadržati osnovni koncept planiran kroz provedeni natječaj i omogućiti njegovu provedbu u daljnjim fazama izradbe projektne dokumentacije s definiranim planskim smjernicama;
- izgradnjom novih struktura očuvati ambijentalne karakteristike prostora i ostvariti harmoničan sklad cjeline;
- maksimalno sačuvati i zaštititi krajobrazne vrijednosti osobito vrijednoga prostora;
- prepoznati i osnovne i planirane pravce kretanja i mogućnosti širenja i integriranja u postojeće tkivo grada;
- omogućiti rekonstrukciju i poboljšanje postojeće športske dvorane sa svim pratećim sadržajima;
- osigurati prostor za športske potrebe Grada u novoj dvorani proširenjem postojećih sadržaja dvoranom za rukomet i dvoranom za badminton (cca. 400 mjesta);
- omogućiti formiranje dvorane za tenis u sjeveroistočnom dijelu obuhvata;
- zadržati u prvoj fazi postojeća otvorena igrališta uz njihovo uređenje.

## VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADBU PLANA

### Članak 7.

Za izradbu Izmjena i dopuna Plana nije potrebno pribavljati posebne stručne podloge jer se postupak izradbe može provesti temeljem postojećih stručnih podloga i podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koje će dostaviti mjerodavna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svojega djelokruga.

## VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 8.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač, ovlašten u postupku prema Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornoga uređenja („Narodne novine“, broj 118/09.), u suradnji s nositeljem izradbe Plana – Gradom Dubrovnikom.

Stručni izrađivač dužan je kontaktirati izrađivača postojećega DPU-a.

## VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

### Članak 9.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, kartografski prikazi Izmjena i dopuna Plana izrađivat će se na digitalnom katastarskom planu, ovjerenom od Područnoga ureda za katastar Državne geodetske uprave, u mjerilu 1:1000 (S.I.). Za potrebe izrade Izmjena i dopuna Plana koristit će se digitalna ortofoto karta sa slojnicama.

## IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH PROPISIMA KOJI DAJU ZAHTJEVE (PODATKE, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANE DOKUMENTE) ZA IZRADBU PROSTORNOGA PLANA IZ PODRUČJA SVOJEGA DJELOKRUGA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADBI PROSTORNOGA PLANA

### Članak 10.

Podatci, planske smjernice i dokumenti iz područja vlastita djelokruga za potrebe izradbe Plana zatražit će se od sljedećih sudionika u izradbi Plana:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, PU dubrovačko-neretvanska, Odjel upravnih, inspeksijskih poslova zaštite i spašavanja Dubrovnik
3. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje, Dubrovnik
4. Dubrovačko-neretvanska županija, župan
5. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i šport
6. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
7. Dubrovačko-neretvanska županija, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, promet i veze
8. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije, Dubrovnik
9. Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar, Dubrovnik
10. Ured državne uprave u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, Odsjek za gospodarstvo

11. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Dubrovačko-neretvanske županije
12. Javna ustanova športski objekti – Dubrovnik
13. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova Split
14. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova Split, Vodnogospodarska ispostava Dubrovnik
15. gradonačelnik Grada Dubrovnika
16. upravna tijela Grada Dubrovnika
17. Gradski kotar Montovjerna
18. članovi Savjeta za promet Grada Dubrovnika
19. članovi Urbanističkoga vijeća Grada Dubrovnika
20. Vodovod d.o.o., Odjel za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku, Dubrovnik
21. Vodovod d.o.o. , Odjel odvodnje, Dubrovnik
22. HT – Hrvatske telekomunikacije d.d., Sektor za dokumentaciju i telekomunikacijsku infrastrukturu, Zagreb
23. HT – Hrvatske telekomunikacije d.d., REGIJA 2 – JUG, Split
24. Hrvatska agencija za telekomunikacije, Zagreb,
25. VIPnet d.d., Zagreb
26. TELE 2 d.o.o., Zagreb
27. T – Mobile Hrvatska d.o.o., Sektor za planiranje i izgradnju radijskih pristupnih mreža, Zagreb
28. VIPnet d.d., Vrtni put 1, Zagreb
29. TELE 2 d.o.o., Ulica grada Vukovara 269/D, Zagreb
30. Ured za obranu, Dubrovnik
31. HEP, DP Elektrojug, Nikole Tesle 3, Dubrovnik
32. Čistoća d.o.o., Dubrovnik
33. Društvo arhitekata Dubrovnik.

#### X. ROK IZRADBE PROSTORNOGA PLANA, TJ. NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK PRIPREME ZAHTJEVA ZA IZRADBU PROSTORNOGA PLANA ZA TIJELA I OSOBE ODREĐENE POSEBNIM PROPISIMA

##### Članak 11.

Pojedine faze Plana i rokovi za njihovu izradbu su:

- dostava zahtjeva (podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata) za izradbu Plana, sukladno čl. 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji – u roku od najviše 30 dana od dostave Odluke o izradbi Plana s pozivom za dostavu zahtjeva;
- dostava Odluke inspekciji u roku od 15 dana od objave u službenom glasilu;
- Nacrt Prijedloga Plana dostavit će se gradonačelniku u roku od najviše 60 dana od usuglašenja rješenja na dostavljene prijedloge i primjedbe iz planskih smjernica;
- javna rasprava s javnim uvidom u Prijedlog Plana – u trajanju od 8 dana;
- izradba izvješća o javnoj raspravi – u roku od najviše 15 dana od isteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi u sklopu javne rasprave;
- izradba Nacrta Konačnoga prijedloga Plana – u roku od najviše 60 dana od izradbe Izvješća o javnoj raspravi;
- pribavljanje suglasnosti i mišljenja mjerodavnih tijela i osoba određenih posebnim propisima na Nacrt Konačnoga prijedloga Plana – u roku 30 dana od dostave Nacrta Konačnoga prijedloga Plana;
- utvrđivanje Konačnoga prijedloga plana – u roku od 30 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima;

- upućivanje mjerodavnim institucijama Konačnoga prijedloga Plana radi ishoda suglasnosti – u roku od 15 dana od njegova utvrđivanja.

## XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, TJ. GRADNJA TIJEKOM IZRADBE I DONOŠENJA PROSTORNOGA PLANA

### Članak 12.

Tijekom izrade i donošenja Plana nije dopušteno izdavanje akata na temelju kojih se mogu graditi nove građevine. Do donošenja ovoga plana dopušteno je izdavanje akata za zahvate u prostoru prema odredbama članka 124. Odluke o donošenju GUP-a Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, br.10/05.) i članka 60. Odluke o Izmjenama i dopunama Generalnoga urbanističkog plana Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 10/07.), kojima se do izradbe propisanih DPU omogućava ishoda lokacijskih i građevinskih dozvola za infrastrukturne građevine.

Zabrana iz st. 1. ovoga članka može trajati najduže dvije godine od dana stupanja na snagu ove odluke. Istekom toga roka zabrana se može produžiti za još najviše godinu dana nakon čega se više ne može propisati pet godina.

## XII. IZVOR FINANCIRANJA IZRADBE PLANA

### Članak 13.

Sredstva za izradbu ovoga plana osigurana su u Proračunu Grada Dubrovnika.

## XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 350-01/05-01/05  
URBROJ: 2117/01-09-12-103  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----



Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09. i 49/11.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, 28. siječnja 2012., donijelo je

## **ODLUKU** **o javnom linijskom gradskom prijevozu putnika**

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje organizacija i način obavljanja javnoga linijskoga gradskog prijevoza putnika (u nastavku teksta: javni gradski prijevoz) na području grada Dubrovnika.

#### Članak 2.

Javni gradski prijevoz obavlja se autobusima i *mini busevima* po unaprijed utvrđenim linijama i prema utvrđenom redu vožnje, uz unaprijed utvrđenu tarifu i ostale uvjete prijevoza.

#### Članak 3.

Javni gradski prijevoz obavlja trgovačko društvo „Libertas“ Dubrovnik d.o.o. koje je osnovano sukladno članku 4. stavku 1. točka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Plan fizičkoga opsega usluga javnoga gradskoga putničkog prijevoza utvrđuje gradonačelnik Grada Dubrovnika (u nastavku teksta: gradonačelnik) na prijedlog prijevoznika, a dužan ga je dostaviti najkasnije do 1. studenoga za sljedeću godinu.

#### Članak 4.

Uprava prijevoznika stalno prati obavljanje i razvoj javnog gradskog prijevoza te usklađuje autobusni prijevoz.

#### Članak 5.

Prijevoznik je dužan osigurati trajno i kvalitetno obavljanje javnoga gradskog prijevoza.

Prijevoznik je dužan poduzimati mjere i aktivnosti radi povećanja kvalitete usluga i sigurnosti u javnom gradskom prijevozu.

#### Članak 6.

Grad Dubrovnik može na temelju pisanoga ugovora s drugim zainteresiranim jedinicama lokalne samouprave utvrditi linije javnoga gradskog prijevoza koje obuhvaćaju i područja izvan grada Dubrovnika.

U ugovoru iz stavka 1. ovoga članka utvrdit će se među subjektima međusobna prava i obveze za pružene usluge na tim linijama.

## II. LINIJE JAVNOGA GRADSKOG PRIJEVOZA

### Članak 7.

Linija javnoga gradskog prijevoza jest relacija ili skup relacija kojima se prijevoz odvija od početnoga do završnoga stajališta.

Gradonačelnik odlučuje o uspostavljanju novih linija i ukidanju postojećih.

Promjene na uspostavljenim linijama javnoga gradskog prijevoza kao što su produženje, skraćivanje, izmjena trase, uspostavljanje i ukidanje stajališta, odobrava gradonačelnik na prijedlog uprave prijevoznika.

Za privremene promjene na linijama koje traju kraće od 24 sata nije potrebno odobrenje ni registracija.

### Članak 8.

Svaka linija javnoga gradskog prijevoza mora imati vozni red.

Vozni red u javnom gradskom prijevozu donosi Uprava prijevoznika.

### Članak 9.

Vozni red mora sadržavati:

- naziv, tj. tvrtku prijevoznika,
- naziv, broj i vrstu linije,
- naziv i redoslijed stajališta,
- režim rada linije (radnim danom, subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima),
- vrijeme polaska i dolaska na početna/završna stajališta.

### Članak 10.

Vozni red mora biti izrađen tako da proračunska popunjenost vozila u najopterećenijem satu ne prelazi 90% registriranoga kapaciteta vozila.

## III. STAJALIŠTA, OKRETIŠTA I TERMINAL

### Članak 11.

Stajalište je prostor namijenjen zaustavljanju vozila radi ulaza i izlaza putnika.

Stajalište mora biti obilježeno i uređeno tako da se putnicima omogućava siguran i nesmetan ulaz i izlaz iz vozila.

### Članak 12.

Vozila su se dužna zaustavljati na svim stajalištima svoje linije.

#### Članak 13.

Stajalište mora biti označeno stajališnom oznakom.

Stajališne oznake postavlja i održava prijevoznik.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, u slučaju gradnje ili rekonstrukcije prometnica s pripadajućim stajalištima, stajališne oznake postavlja izvođač radova na teret investitora.

#### Članak 14.

Stajališna oznaka sadrži naziv stajališta i vrstu prijevoza.

Na stajališnim oznakama početnih i krajnjih stajališta ili na prikladnom mjestu na svim stajalištima, mora biti istaknut red vožnje.

#### Članak 15.

Stajalište koje je početno-završna točka jedne ili više linija jest okretište.

Okretište je prostor na javnoj površini ceste namijenjen okretanju autobusa, ukrcaju, tj. iskrcaju putnika i korekciji voznoga reda.

#### Članak 16.

Terminal (autobusni kolodvor) prostor je na javnoj površini namijenjen za prihvat autobusa i putnika.

Terminal mora biti opremljen nadstrešnicom, dovoljnim brojem perona s istaknutim brojem i nazivom linije, čekaonicom, informativnim punktom, prodajom karata, sanitarnim čvorom za prometno osoblje, tj. javnim sanitarnim čvorom, košem za smeće i prostorijom za operativno prometno osoblje.

#### Članak 17.

Stajališta na terminalu moraju imati naznačen broj perona s nazivom linije koja polazi s određenoga perona.

Na terminalu mora biti postavljen i odgovarajući pano s grafičkim prikazom perona i naznakom linija koje na njemu pristaju te grafički prikaz mreže linija koje s terminala polaze ili na njemu pristaju.

Na panou ili na drugom odgovarajućem mjestu na terminalu, moraju se postaviti obavijesti o redu vožnje linija koje polaze s terminala i najosnovnije obavijesti o tarifnom sustavu i načinu naplate prijevoza.

### IV. VOZILA

#### Članak 18.

Vozila kojima se obavlja javni gradski prijevoz moraju ispunjavati propisane uvjete i moraju

biti uredno obojena. Prije dnevnoga upućivanja u promet, kao i tijekom dana, moraju biti očišćena i prozračena.

Vozila kojima se obavlja javni gradski prijevoz moraju biti obojena prepoznatljivom bojom prijevoznika, ukoliko iz reklamnih razloga nisu obojena drugačije.

Vozila mogu biti oslikana reklamnim porukama.

Reklame i drugi natpisi koji nemaju sadržaj poruke o prijevozu, ne smiju se nalaziti na mjestima na kojima zaklanjaju vidik u vozilu ili prekrivaju propisane oznake i obavijesti o prijevozu.

Reklamne poruke svojim sadržajem ne smiju vrijeđati javni moral.

Članak 19.

Unutrašnjost vozila mora biti na propisani način osvjetljena.

Ukoliko tri dana uzastopce vanjska temperatura padne ispod 5 stupnjeva C, vozila kojima se obavlja javni gradski prijevoz moraju biti zagrijana.

Članak 20.

Vozila javnoga gradskog prijevoza moraju biti označena brojem linije, oznakom smjera vožnje, tj. relacijom kretanja vozila i garažnim brojem.

Članak 21.

Smjer vožnje, tj. linija kretanja, označava se: brojem linije, nazivom početnoga i krajnjega stajališta u smjeru kretanja ili samo nazivom krajnjega stajališta u smjeru kretanja.

Vozilo mora imati na prednjoj i na desnoj bočnoj strani oznaku smjera vožnje, tj. relacije kretanja i broja linije, a na stražnjoj strani oznaku broja linije.

Oznake iz ovoga članka mogu biti izvedene u obliku natpisnih ploča, pokretnih traka ili predočnika (displeja).

Članak 22.

Garažni broj vozila mora biti naznačen s prednje i stražnje strane vozila.

Kad se vozilom ne obavlja javni prijevoz, u donjem desnom dijelu vjetrobranskoga stakla ili na predočniku, mora se postaviti odgovarajuća oznaka (garaža, slobodan prijevoz).

Odgovarajuća oznaka mora na isti način biti postavljena kada vozilo obavlja prijevoz na izvanrednim linijama, mijenja smjer, skraćuje put ili se upućuje u garažu.

Članak 23.

Na prednjoj strani vozila moraju biti označena nazivom ili znakom tvrtke prijevoznika.

Članak 24.

Vrata za ulaz i izlaz moraju biti jasno i vidljivo označena natpisima i grafičkim simbolima s vanjske i unutarnje strane vozila.

Članak 25.

Prijevoznik je dužan u vozilu označiti mjesto namijenjeno invalidnoj osobi.

Članak 26.

Oblik, boja i veličina brojeva i slova, grafičkih i tekstualnih prikaza u vozilu i na njemu, na stajalištu, okretištu i terminalu moraju biti izvedeni tako da su vidljivi i razumljivi putnicima.

Članak 27.

U vozilo javnoga gradskog prijevoza ne smiju se primati osobe za koje vozač ili druga odgovorna osoba u vozilu utvrdi da bi svojim ponašanjem, prtljagom ili stvarima koje unesu u vozilo mogle ugroziti sigurnost putnika i djeca mlađa od šest godina bez pratnje odrasle osobe.

Članak 28.

Putnik u vozilu smije zauzeti jedno sjedalo.

Invalidne osobe, trudnice, osobe s malom djecom, starije i nemoćne osobe imaju prednost pri ulasku u vozilo i prilikom zauzimanja mjesta za sjedenje.

## V. PRIJEVOZ

Članak 29.

Za svako vozilo u javnom prijevozu u tijeku 24 sata, izdaje se propisani putni radni list.

Članak 30.

Prijevoznik je dužan obavljati prijevoz po utvrđenom i objavljenom voznom redu.

Članak 31.

Način ulaska putnika u vozilo i izlaska iz vozila propisuje prijevoznik ovisno o načinu naplate usluge.

Ulaz i izlaz putnika dopušten je samo na stajalištu dok vozilo stoji, osim kad je veći zastoj.

Prije polaska vozila sa stajališta i u tijeku vožnje, sva vrata na vozilu moraju biti zatvorena.

Članak 32.

Kod iznenadnoga zastoja ili kraćega poremećaja u prometu prijevoznik je dužan organizirati prijevoz tako da putnici u najmanjoj mogućoj mjeri osjete posljedice poremećaja. U što kraćem roku prijevoznik mora poduzeti mjere za ponovnu uspostavu redovitoga prijevoza.

Ukoliko se zbog zastoja ili izvanrednih događaja obustavi prijevoz na nekoj liniji ili na njezinu dijelu, prijevoznik je dužan u što kraćem roku osigurati zamjenski prijevoz vlastitim vozilima ili vozilima drugih prijevoznika.

#### Članak 33.

Putnik mora za vrijeme vožnje imati ispravnu voznu kartu ili ispravu na osnovi koje ostvaruje pravo na prijevoz, koju je dužan na zahtjev ovlaštene osobe prijevoznika predložiti radi kontrole.

Putnik koji se u vozilu zatekne bez vozne karte, s neispravnom voznom kartom ili ispravom na temelju koje bi trebao ostvariti pravo na prijevoz, dužan je odmah ovlaštenoj osobi platiti odgovarajuću voznu i dodatnu kartu, na način propisan općim aktom o cijenama prijevoza.

#### Članak 34.

Putnik može u vozilo unijeti ručnu prtljagu, dječja kolica, invalidska kolica, lovačku ili športsku opremu (pribor za ribolov i slično) i drugu prtljagu koja svojim dimenzijama i svojstvima ne ugrožava sigurnost putnika.

Putnik je dužan voditi brigu o svojoj prtljazi.

Prtljagu iz stavka 1. ovoga članka potrebno je smjestiti tako da zauzima što manje prostora u vozilu, da ne smeta niti da na bilo koji način ugrožava ostale putnike i prometno osoblje.

#### Članak 35.

U vozilima nije dopušteno prevoziti:

1. vatreno oružje, eksplozivne lako zapaljive predmete i tekućine;
2. predmete koji mogu ugroziti život, zdravlje i imovinu putnika i prometnogaosoblja;
3. predmete koji mogu ozlijediti, onečistiti, oštetiti ili uznemiriti putnike u vozilu ili prometno osoblje;
4. životinje, osim pasa u slučajevima propisanim u članku 38. ove odluke.

Iznimno od stavka 1. alineje 2. ovoga članka, dopušteno je pripadnicima policije i hrvatske vojske, kada su na službenom zadatku, nošenje osobnoga naoružanja, i to na način utvrđen posebnim propisima.

#### Članak 36.

Putnicima nije dopušteno:

- koristiti uslugu prijevoza bez putne karte ili s neispravnom putnom kartom;
- unositi u vozilo prtljagu, stvari i životinje suprotno odredbama ove odluke;
- uznemirivati druge putnike i prometno osoblje u obavljanju svoje službe;
- bacati otpatke i oštećivati vozilo i njegove oznake;
- pušiti u vozilu;
- zadržavati se u vozilu tako da ometaju naplatu vozne karte, ulazak, tj. izlazak iz vozila ili da onemogućuju ili otežavaju smještaj putnika u vozilu;
- ulaziti u vozilo kad odgovorna osoba u vozilu objavi da vozilo ne prima putnike ili da je već popunjeno;
- onemogućavati otvaranje i zatvaranje vrata te otvarati nasilno vrata na vozilu;

– ulaziti i izlaziti iz vozila u pokretu.

Vozač ili odgovorna osoba u vozilu dužna je opomenuti putnika ako uoči da on postupa protivno odredbama iz stavka 1. ovoga članka, a ukoliko i unatoč opomeni putnik obavi koju od navedenih radnji, odgovorna osoba zatražit će od putnika da napusti vozilo.

Članak 37.

S predmetima nađenim u vozilu prijevoznik je dužan postupati sukladno propisima o nađenim stvarima.

Članak 38.

Slijepim osobama dopušteno je uvođenje u vozilo specijalno dresiranoga psa vodiča s brnjicom.

Članak 39.

Prometno osoblje dužno je za vrijeme obavljanja službe nositi službenu odjeću.

Oblik i boju službene odjeće utvrđuje prijevoznik.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, službenu odjeću ne moraju nositi kontrolori po ovlaštenju prijevoznika.

Članak 40.

Prometno osoblje dužno se je za vrijeme obavljanja službe odnositi uljudno prema putnicima.

Prometno osoblje za vrijeme vožnje ne smije piti, pušiti, jesti i telefonirati..

## VI. FINANCIRANJE PRIJEVOZA

Članak 41.

Izvori sredstava za financiranje lokalnoga linijskog prijevoza su:

1. cijena vozne karte
2. drugi izvori po posebnim propisima.

Članak 42.

Ako se obavljanje lokalnoga linijskog prijevoza ne može pokriti iz cijene vozne karte i drugih izvora, on će se sufinancirati iz sredstava Proračuna Grada Dubrovnika.

Ugovorom između Grada Dubrovnika i prijevoznika utvrdit će se opseg i kvaliteta usluge, visina i način sufinanciranja lokalnoga prijevoza te druge važne pojedinosti koje utječu na potrebu i visinu sufinanciranja.

## VII. CIJENA PRIJEVOZA

## Članak 43.

Cijena prijevoza utvrđuje se tarifom.

Tarifu utvrđuje prijevoznik sukladno proceduri propisanoj odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Tarifa se objavljuje tako da bude dostupna putnicima.

## VIII. NADZOR

### Članak 44.

Nadzor nad primjenom ove odluke provodi upravni odjel mjerodavan za komunalno gospodarstvo.

U obavljanju nadzora upravni odjel mjerodavan za komunalno gospodarstvo ovlašten je pregledati:

- poslovne knjige;
- ugovore i druge isprave u svezi s obavljanjem javnoga gradskog prijevoza.

U provođenju nadzora, tijelo iz stavka 1. ovoga članka ovlašteno je naložiti radnje i poduzeti mjere radi otklanjanja nedostataka uočenih pri obavljanju nadzora.

## IX. KAZNENE ODREDBE

### Članak 45.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj prijevoznik – pravna osoba:

- ako obavlja javni gradski prijevoz bez reda vožnje ili mimo reda vožnje (članak 8. stavak 1. Odluke);
- ako se ne pridržava odredbe članka 11. stavka 2. Odluke;
- ako se vozilo javnoga gradskog prijevoza ne zaustavi na svim stajalištima svoje linije (članak 12. Odluke);
- ako obavlja prijevoz u vozilu koje nije očišćeno ili koje nije prozračeno (članak 18. stavak 1. Odluke);
- ako vozilo nije označeno na način određen u članku 20. Odluke;
- ako u vozilo javnoga gradskog prijevoza primi osobu koja bi svojim ponašanjem ili prtljagom mogla ugroziti sigurnost putnika ili ako primi dijete mlađe od 6 godina (članak 27. Odluke);
- ako postupi protivno članku 31. stavak 2. i 3. Odluke;
- ako kod iznenadnoga zastoja ili kraćega poremećaja u prometu ne organizira prijevoz tako da putnici u najmanjoj mogućoj mjeri osjete posljedice poremećaja ili u što kraćem roku ne poduzme mjere za uspostavu redovitoga prijevoza (članak 32. Odluke);
- ako uzima u vozilo na prijevoz nedozvoljene stvari propisane člankom 35. stavka 1. Odluke;
- ako njegovo prometno osoblje ne nosi za vrijeme obavljanja službe službenu odjeću



- (članak 39. stavak 1. Odluke);  
– ako se ne pridržava odredbi članka 40. ove odluke.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 46.

Novčanom kaznom od 200,00 do 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba – putnik:

1. ako na zahtjev ovlaštene osobe prijevoznika ne predoči kartu radi kontrole ili ne predoči ispravnu voznu kartu, tj. ispravu (članak 33. Odluke);
2. ako postupa suprotno zabranama propisanim u članku 36. Odluke

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Ukoliko se javni prijevoz putnika bude obavljao za više jedinica lokalne samouprave, svaka od njih dužna je na sjednici predstavničkoga tijela uskladiti svoju odluku s odredbama ove odluke radi ostvarivanja jedinstvene svrhe i cilja donošenja ove odluke.

Članak 48.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana nakon objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 363-01/12-09/02  
URBROJ: 2117/01-09-12-3  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**3**

Na temelju članka 209. stavak 2. Zakona o vodama („Narodne novine“, broj 153/09. i 63/11.), članka 7. Uredbe o najvišem iznosu naknade za priključenje građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine („Narodne novine“, broj 109/11.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjenama i dopunama**

## Odluke o priključenju na komunalne vodne građevine

### Članak 1.

U Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/11.), u članku 3. iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4. i 5. koji glase:

„Vlasnici poljoprivrednoga zemljišta mogu sukladno odredbama ove odluke podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednoga zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu u svrhu navodnjavanja, ali se pritom ne mogu obvezivati na takvo priključenje.

Vlasnici poljoprivrednoga zemljišta dužni su uz zahtjev za priključenje priložiti:

1. vlastovnicu ili drugi dokaz o pravu korištenja nekretnine,
2. kopiju katastarskoga plana s ucrtanim položajem nekretnine."

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 6.

### Članak 2.

Članak 10. mijenja se i glasi:

"Vlasnik građevine ili druge nekretnine, pored troškova izgradnje priključka, spomenutoga u članku 6. stavci 1., dužan je platiti i naknadu za priključenje na komunalne vodne građevine za pojedini vodoopskrbni priključak, tj. priključak odvodnje.

Ako građevina ima više posebnih dijelova nekretnine, naknada za priključenje plaća se za svaki posebni dio nekretnine zasebno.

Površina garaža, garažnih mjesta, ostave i spremišta kao posebnih dijelova nekretnine, pribraja se površini posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovoga članka, osim ako se ti posebni dijelovi nekretnine priključuju na komunalne vodne građevine pa se naknada za priključenje plaća zasebno od posebnih dijelova nekretnine iz stavka 2. ovoga članka."

### Članak 3.

Članak 12. mijenja se i glasi:

"Utvrđuje se visina naknade za priključenje:

1. za stambenu zgradu površine do 200 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
2. za stan kao posebni dio nekretnine površine do 200 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, u iznosu od 25% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
3. za stambenu zgradu površine od 200 do 400 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
4. za stan kao posebni dio nekretnine površine veće od 200 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine u iznosu od 45% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;

5. za stambenu zgradu površine preko 400 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, bez stanova kao posebnih dijelova nekretnine, u iznosu od jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
6. za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine do 500 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, u iznosu od jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
7. za poslovne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za poslovne prostore kao posebne dijelove nekretnine, osim proizvodnih građevina, površine preko 500 m<sup>2</sup> građevinske (bruto) površine, u iznosu od dvije prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
8. za proizvodne zgrade bez posebnih dijelova nekretnine ili za proizvodne prostore kao posebne dijelove nekretnine bez obzira na površinu, u iznosu od 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
9. za objekte koji služe djelatnosti kulture, znanosti, obrazovanja, predškolskoga odgoja, zdravstva, socijalne skrbi, za religijske objekte, druge socijalne ustanove i ostale građevine društvene namjene, u iznosu 30% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
10. za zgrade/građevine športsko-rekreacijske namjene (stadioni, športske dvorane, bazeni i sl.), u iznosu jedne prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
11. za objekte koji služe isključivo za poljoprivrednu djelatnost (plastenici, staklenici i sl.) ili za poljoprivredno zemljište neovisno o površini, u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
12. za jednostavne građevine koje se u smislu posebnoga propisa o prostornom uređenju i gradnji mogu graditi bez akta kojim se odobrava gradnja, a prikladne su za priključenje, u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini;
13. za neizgrađeno građevno zemljište, u iznosu od 20% prosječne mjesečne bruto plaće u Republici Hrvatskoj u prethodnoj godini."

Članak 4.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Pod poslovnim zgradama, tj. poslovnim prostorima smatraju se i hoteli, moteli, apartmani, hosteli te privezišta jedrilica, jahti i brodica.“

Članak 5.

Članak 14. mijenja se i glasi:

„Vlasnik građevine ili druge nekretnine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, tj. javnu odvodnju, kod dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje prema kriterijima iz članka 12. ove odluke.“

Članak 6.

Članak 15. briše se.

Članak 7.

U članku 18. stavak 1., umjesto točke stavlja se zarez i dodaju riječi: "kao i investitori koji zajedno s Gradom Dubrovnikom grade garažne objekte sukladno sklopljenom ugovoru."

Članak 8.

U članku 22. stavku 2. umjesto riječi: "obavlja" stavljaju se riječi: "može obavljati".

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 363-01/12-09/01  
URBROJ: 2117/01-09-12-5  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

4

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju Mandatnoga odbora**  
**Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Mandatnoga odbora Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 5/09., 1/10. i 7/10.), u članku 3. redni broj 1. mijenja se i glasi:

"1. **Mira Skansi**, za predsjednicu,"

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/14  
URBROJ: 2117/01-09-12-5

Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

---

**5**

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za Statut i Poslovnik**  
**Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za Statut i Poslovnik Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 5/09. i 7/10.) u članku 3. redni broj 1. mijenja se i glasi:

"1. **Mira Skansi**, za predsjednicu,"

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/08  
URBROJ: 2117/01-09-12-4  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

---

**6**

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

## **O D L U K U**

### **o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika**

#### Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za izbor i imenovanja Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 5/09., 8/09. i 1/11.), u članku 3. redni broj 3. mijenja se i glasi:

"3. **Karlo Gjurašić** , za člana,"

#### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/10  
URBROJ: 2117/01-09-12-6  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:

**Olga Muratti**, v. r.

-----

7

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

## **O D L U K U**

### **o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za Proračun i financije Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika**

#### Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za Proračun i financije Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 5/09., 8/09., 1/11. i 5/11.), u članku 3. redni broj 3. mijenja se i glasi:

"3. **Karlo Gjurašić** , za člana,"

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/09  
URBROJ: 2117/01-09-12-6  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

8

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za javna priznanja**  
**Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za javna priznanja Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 5/09., 12/09., i 7/10.), u članku 3. redni brojevi 3. i 4. mijenjaju se i glase:

- „3. **Andrea Novaković**, za člana,
- 4. **Karlo Gjurašić**, za člana“

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/26  
URBROJ: 2117/01-09-12-6  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

Na temelju članaka 33. i 41. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**O D L U K U**  
**o izmjeni Odluke o osnivanju Odbora za međunarodnu suradnju**  
**Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika**

Članak 1.

U Odluci o osnivanju Odbora za međunarodnu suradnju Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 5/09., 1/10., 7/10. i 1/11.), u članku 4. redni broj 2. mijenja se i glasi:

„2. **Andrea Novaković**, za člana,“

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/27  
 URBROJ: 2117/01-09-12-6  
 Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“, broj 10/97.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**P R O G R A M**  
**javnih potreba u predškolskom odgoju**  
**Grada Dubrovnika za 2012. godinu**



## **1. UVOD**

Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi (NN, 10/97.) definira predškolski odgoj kao djelatnost koja obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi o djeci.

Prema citiranom Zakonu, predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim vjerskim i drugim potrebama obitelji. Organizira se i provodi tako da doprinosi očuvanju tjelesnoga i mentalnoga zdravlja djeteta, poticanju cjelovitoga razvoja svih njegovih funkcija u skladu sa zakonitostima djetetova razvoja i njegovim stvarnim individualnim mogućnostima.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Dubrovnika (u daljnjem tekstu: Program javnih potreba) utvrđuju se oblik, opseg, kvaliteta i način zadovoljavanja javnih potreba u djelatnosti predškolskoga odgoja, naobrazbe i skrbi o djeci predškolske dobi (u daljnjem tekstu: predškolski odgoj) prema potrebama i interesima građana grada Dubrovnika.

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi, djelatnost predškolskoga odgoja financira se pretežno sredstvima proračuna lokalne i područne (regionalne) samouprave te sudjelovanjem roditelja u cijeni programa predškolskoga odgoja u koji su uključena njihova djeca. Određeni programi, kao što su posebni programi za djecu s teškoćama u razvoju, sufinanciraju se iz sredstava državnoga proračuna.

Programom javnih potreba, za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Dubrovnika, obuhvaćeni su sljedeći programi:

- redoviti programi predškolskoga odgoja: cjelodnevni i skraćeni jaslički i vrtički programi odgoja i obrazovanja, koji se ostvaruju u Javnoj ustanovi „Dječji vrtići“ Dubrovnik i 3 (tri) privatna vrtića čiji su osnivači fizičke osobe;
- program predškolskoga odgoja za djecu s teškoćama u razvoju pri Osnovnoj školi Marina Držića.

## **2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU GRADA DUBROVNIKA ZA 2011. GODINU**

Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2011. godinu obuhvaćao je programe odgoja i obrazovanja koji su se provodili u Javnoj ustanovi „Dječji vrtići“ Dubrovnik i privatnim dječjim vrtićima „Petar Pan“, „Calimero“ i „Bubamara“ te program predškolskoga odgoja za djecu s teškoćama u razvoju pri OŠ Marina Držića.

Tijekom pedagoške godine 2010./2011., rad u Dječjim vrtićima Dubrovnik bio je organiziran u 65 odgojnih skupina s 1439 djece. Primarnim programima bilo je obuhvaćeno 1350 djece jasličke i vrtičke dobi u 59 odgojnih skupina, a popodnevni kraćim programom 59 djece u 3 skupine vrtičke dobi.

U primarnom petosatnom programu u vrtiću u Trstenom djelovala je jedna mješovita vrtička skupina s 11 djece, u vrtiću na Gromači jedna mješovita vrtička skupina s 13 djece i u vrtiću Šipan jedna mješovita vrtička skupina sa 6 djece.

Cijene programa predškolskoga odgoja dječjih vrtića i jaslica u vlasništvu Grada Dubrovnika određene su Zaključkom Gradskoga vijeća o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja –

korisnika usluga u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica u vlasništvu Grada Dubrovnika Klasa:601-01/10-01/02, Ur.broj:2117/01-09-10-4 od 27. srpnja 2010. s početkom primjene od 1. rujna 2010., i iznosile su kako slijedi:

- za primarni jaslički i vtički 10-satni program ..... od 550,00 do 650,00 kuna
- za primarni kraći 5-satni program na Šipanu i kraći popodnevni 3,5-satni program ..... 250,00 kuna
- za primarni kraći 5-satni program u Trstenom i na Gromači.... 150,00 kuna

Mjerama socijalnoga programa Grada Dubrovnika utvrđeni su kriteriji za potpuno ili djelomično oslobađanje od obveze participiranja u cijeni programa za pojedine roditelje – korisnike usluga. Ove olakšice koristilo je prosječno 283 korisnika usluga vrtića u svim programima tijekom godine, tj. 19% upisane djece.

Punu cijenu programa vrtića plaćalo je prosječno 1114 djece primarnoga i 56 djece kraćega programa. Iz drugih općina bila su 3 korisnika usluga vrtića ili jaslica koji su plaćali ekonomsku cijenu za primarni program u iznosu od 1.765,00 kuna i dvoje djece koja su koristila kraći program i plaćala 780,00 kuna.

U Dječjim vrtićima Dubrovnik bilo je zaposleno u prosjeku 184 djelatnika, od čega njih 165 na neodređeno radno vrijeme.

Tijekom svibnja 2011. proveden je upis djece u dječje vrtiće i jaslice za pedagošku 2011./2012. godinu. U upisnom roku zaprimljeno je 477 zahtjeva, od čega 240 za jaslice, 171 za vrtić, 55 za kraći popodnevni program, 1 zahtjev za Gromaču i 2 za Trsteno.

S obzirom na broj zahtjeva za upis i nedostatan broj raspoloživih mjesta u vrtićima i jaslicama, Grad Dubrovnik odlučio je povećati kapacitet vrtića u Mokošici davanjem na korištenje jednoga gradskoga prostor u prizemlju stambenoga objekta u Mokošici za smještaj jedne odgojne skupine, a za uže područje grada Dubrovnika, suglasio se s prijedlogom Upravnoga vijeća vrtića o privremenom pregrađivanju športske dvorane u Dječjem vrtiću „Palčica“ za smještaj triju odgojnih skupina, dok se ne pronađe neki drugi prostor.

S ovako povećanim kapacitetima, do 30. rujna 2011. upisana su sva djeca prijavljena na natječaj za upis i nema liste čekanja.

No, Dječji vrtići Dubrovnik svakodnevno, dakle nakon okončanoga natječaja, zaprimaju zahtjeve za upis djece u vrtić, posebno djece jasličkoga uzrasta. Na dan 31. prosinca 2011., na upis djece u jaslice čekalo je 41 dijete.

U pedagoškoj godini 2010./2011. nije bilo većih građevinskih radova na objektima vrtića. Na različite usluge održavanja građevina vrtića utrošeno je 315.462,51 kuna i nabavljena je oprema u vrijednosti 254.375,68 kuna.

U Proračunu Grada Dubrovnika za 2011. godinu planirano je 17.740.000,00 kuna za plaće i 4.180.000,00 kuna za otplatu kamata i glavnice za rekonstrukciju i nadogradnju vrtića „Palčica“. Zbog proširenja kapaciteta vrtića i novoga zapošljavanja, Izmjenama i dopunama Proračuna za 2011. godinu sredstva za plaće povećana su za 399.000,00 kuna.

Planirana sredstva za subvenciju rada privatnih vrtića isplaćena su u 100%-tnom iznosu.

### **3. REDOVITI PROGRAMI PREDŠKOLSKOGA ODGOJA U 2011. – OBLICI, OPSEG I NOSITELJI DJELATNOSTI**

Redoviti programi predškolskoga odgoja, u obliku cjelodnevnih i skraćenih jasličkih i vrtićkih programa odgoja i obrazovanja, ostvaruju se u gradu Dubrovniku u Javnoj ustanovi „Dječji vrtići“ Dubrovnik kao glavnom nositelju programa javnih potreba u predškolskom odgoju i 3 (tri) privatna vrtića čiji su osnivači fizičke osobe.

### 3.1. JAVNA USTANOVA „DJEČJI VRTIĆI“ DUBROVNIK

„Dječji vrtići“ Dubrovnik javna su ustanova čiji je osnivač i vlasnik Grad Dubrovnik. Obavlja djelatnost predškolskoga odgoja kao javnu službu za Grad Dubrovnik.

Dječji vrtići Dubrovnik organiziraju sljedeće programe odgoja i obrazovanja:

- primarni jutarnji program (10-satni)
- kraći vrtićki popodnevni program (3-satni)
- primarni jutarnji program (5-satni).

#### **Primarni jutarnji program**

Primarni jutarnji program organizira se kao 10-satni vrtićki i 10-satni jaslički program kojim je u pedagoškoj 2011./2012. godini obuhvaćeno 1458 djece u 63 odgojne skupine.

Radno vrijeme primarnih programa usklađeno je s potrebama roditelja i traje od 6,30 do 16,30 sati.

#### **Kraći vrtićki popodnevni program (trosatni)**

Popodnevni program organizira se u četiri vrtića, tri na užem području grada Dubrovnika, u Dječjem vrtiću „Palčica“, Dječjem vrtiću Gruž, Dječjem vrtiću „Ciciban“ i Dječjem vrtiću „Pčelica“ u Mokošici. Ovaj program pohađa 76 djece u četiri odgojne skupine.

Ovaj program zadovoljava potrebe djece od 3 godine do polaska u školu.

#### **Primarni jutarnji program (petosatni)**

Primarni jutarnji program (5-satni) organiziran je kao kraći vrtićki program u Trstenom, na Gromači i na otoku Šipanu, s po jednom mješovitom skupinom od ukupno 34 djece.

#### **Posebni programi**

Kao posebni program Dječji vrtići Dubrovnik u suradnji sa Školom za strane jezike nude program engleskoga jezika. Program engleskoga jezika nudi se dva puta tjedno za vrtićki uzrast u svim dječjim vrtićima. Troškove ovoga programa snose roditelji.

Od 1. siječnja 2012. godine započeli smo u Dječjim vrtićima Dubrovnik s realizacijom projekta „Asistent u vrtiću“. Ovim programom obuhvaćeno je šestoro djece predškolaca s kojima će raditi tri asistenta. U Proračunu Grada Dubrovnika osigurano je za ovu namjenu 60.000,00 kuna.

Programima Dječjih vrtića Dubrovnik obuhvaćeno je ukupno 1568 djece od jedne godine života do polaska u osnovnu školu.

Opisani opseg programa Dječjih vrtića Dubrovnik planira se realizirati sa 193 djelatnika Dječjih vrtića Dubrovnik.

U osiguravanju uvjeta za rad zaposlenih u Dječjim vrtićima Dubrovnik primjenjuju se odredbe Kolektivnoga ugovora za zaposlene u predškolskim ustanovama Grada Dubrovnika.

## **MREŽA DJEČJIH VRTIĆA UNUTAR USTANOVE, OPIS STANJA I PLANIRANE AKTIVNOSTI**

Rad u pedagoškoj 2011./2012. godini odvijat će se u devet ustrojbenih jedinica Dječjih vrtića Dubrovnik:

CICIBAN

GRUŽ

IZVIĐAČ

KONO

PALČICA (središnji objekt) i vrtić u Općoj bolnici Dubrovnik („Škatulica“)

PČELICA – TRSTENO – GROMAČA

PILE

RADOST

ŠIPAN

Opisana mreža dječjih vrtića nije u 2011. godini uspjela odgovoriti na iznimni porast interesa roditelja za upis djece u vrtić. Stoga su Grad Dubrovnik i Javna ustanova „Dječji vrtići“ Dubrovnik bili primorani pronaći neka privremena rješenja kako bi održali dugogodišnju praksu upisa sve zainteresirane djece u vrtić i jaslice.

Ovogodišnje iskustvo također je ubrzalo proces pronalaženja mogućnosti za proširenje kapaciteta Dječjih vrtića Dubrovnik. Tako se planira izgradnja novoga dječjeg vrtića u Mokošici i adaptacija prostora za smještaj pet vrtićkih skupina u bivšem hotelu „Stadion“.

Stanje postojećih objekata također iziskuje stalna ulaganja, a posebno je to slučaj sa zgradom vrtića „Pčelica“ u Mokošici. Zgradi staroj 25 godina potrebna je temeljita rekonstrukcija jer ne udovoljava današnjim građevinskim i sigurnosnim standardima za smještaj djece.

U svrhu izradbe projektne dokumentacije za nove vrtiće i ulaganja u poboljšanje standarda u već postojećima, u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu osigurano je 750.000,00 kuna.

## **FINANCIRANJE DJELATNOSTI**

Djelatnost predškolskoga odgoja u Dječjim vrtićima Dubrovnik financira se iz dvaju osnovnih izvora:

- iz sredstava Proračuna Grada Dubrovnika;
- sudjelovanjem roditelja u cijeni programa kojima su obuhvaćena njihova djeca.

Planirana sredstva iz Proračuna Grada Dubrovnika za 2012. godinu odnose se na isplatu plaća zaposlenima u iznosu od 19.226.300,00 i 4.451.200,00 na otplatu kamata i glavnice kredita za rekonstrukciju i nadogradnju vrtića „Palčica“.

Sudjelovanje roditelja djece s prebivalištem na području grada Dubrovnika u cijeni programa što ih njihova djeca ostvaruju u javnoj ustanovi Dječji vrtići Dubrovnik, određuje se ovisno o vrsti i trajanju programa te socijalnom i imovnom statusu obitelji.

– primarni 10-satni jutarnji program.....	od 550,00 do 650,00 kuna
– kraći vrtićki 3-satni popodnevni program....	250,00 kuna
– primarni jutarnji 5-satni program– Šipan....	250,00 kuna
– primarni kraći program (Trsteno/Gromača).....	150,00 kuna

Na traženje roditelja – korisnika usluga – cijena spomenutih programa djelomično se umanjuje za sljedeće kategorije korisnika:

– za djecu hrvatskih ratnih vojnih i civilnih invalida Domovinskoga rata s utvrđenim stupnjem trajne invalidnosti od 50% do 80%.....	10%
– za djecu s teškoćama u razvoju.....	30%
– za djecu korisnika prava na pomoć za uzdržavanje.....	70%
– za djecu samohranih roditelja.....	10%
– roditeljima s dvoje i više djece u vrtiću	
za drugo dijete: .....	20%
za treće dijete: .....	100%
– roditeljima s četvero i više djece, za dijete koje pohađa vrtić.....	30%
– djeci štíćenícima Dječjeg doma „Maslina“ u Dubrovniku.....	70%

Djeca roditelja koji nemaju prebivalište na području grada Dubrovnika plaćaju punu ekonomsku cijenu programa.

### 3.2. PRIVATNI DJEČJI VRTIĆI

U Program javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Dubrovnika za 2012. godinu uključeno je i sufinanciranje programa triju privatnih dječjih vrtića kojima su osnivači fizičke osobe, a to su:

#### **Dječji vrtić »Petar Pan«**

Iva Vojnovića 73

1 odgojna skupina 10-satnoga jasličkog programa s 23 djece od jedne do tri godine života.

#### **Dječji vrtić »Calimero«**

Josipa Kosora 14

2 odgojne skupine 10-satnoga vrtićkog programa s 45 djece od tri godine do polaska u osnovnu školu.

#### **Dječji vrtić »Bubamara«**

Kralja Tomislava 7

1 odgojna skupina 10-satnoga vrtićkog programa s 27 djece od tri godine do polaska u osnovnu školu.

Kriterij za sufinanciranje programa privatnih vrtića broj je djece korisnika programa predškolskoga odgoja. Iznos sufinanciranja privatnih dječjih vrtića u 2012. godini povećan je za 20% i iznosi: 624,00 kune za 10-satni jaslični te 600,00 kuna za 10-satni vrtićki program mjesečno.

Privatne predškolske ustanove samostalno utvrđuju kriterije i visinu sudjelovanja roditelja u cijeni programa, čime se pokriva razlika do ekonomske cijene programa.

#### **4. PROGRAM PREDŠKOLSKOGA ODGOJA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU PRI OSNOVNOJ ŠKOLI MARINA DRŽIĆA**

Temeljem suglasnosti Ministarstva prosvjete i športa iz 2002. godine, pri Osnovnoj školi Marina Držića utemeljen je program predškolskoga odgoja za djecu s posebnim potrebama. Ovim programom obuhvaćeno je u školskoj godini 2011./2012. devetoro djece vrtićkoga uzrasta. Program se ostvaruje u suradnji s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa koje na poslovima neposrednoga rada s djecom zapošljava jednoga defektologa, dok Grad Dubrovnik u svom proračunu osigurava sredstva za plaću medicinske sestre i fizioterapeuta (224.900,00 kn u 2012. godini).

KLASA: 601-01/12-01/01  
URBROJ: 2117/01-09-12-3  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

11

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08., 86/09., 92/10.) i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

#### **P R O G R A M javnih potreba u školstvu Grada Dubrovnika za 2012. godinu**

##### **1. UVOD**

Programom javnih potreba u školstvu Grada Dubrovnika obuhvaćeni su poslovi, projekti i manifestacije iz područja odgoja i obrazovanja, koji sukladno pozitivnim zakonskim propisima spadaju u djelokrug Grada Dubrovnika ili su od posebnoga interesa za Grad. Programom su obuhvaćeni projekti na tri razine obrazovanja: osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju, za koje Grad Dubrovnik, sukladno ovlastima i proračunskim mogućnostima, osigurava financijska sredstva u svom proračunu.

##### **2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU GRADA DUBROVNIKA ZA 2011. GODINU**

Programom javnih potreba u školstvu Grada Dubrovnika za 2011. godinu obuhvaćeni su poslovi, projekti i manifestacije na području osnovnoga, srednjega i visokoga obrazovanja za koje je Grad Dubrovnik osigurao sredstva u svom proračunu.

## 2.1. OSNOVNO ŠKOLSTVO

Na području osnovnoga školstva Proračun Grada Dubrovnika za 2011. godinu predviđao je sredstva za decentralizirane funkcije osnovnoga školstva, kojima se osigurava minimalni financijski standard, i sredstva za šire javne potrebe, kojima se obogaćuje sustav osnovnoga odgoja i obrazovanja na našem području.

Sredstva za decentralizirane funkcije osnovnoga školstva utvrđena su Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnoga financijskog standarda javnih potreba osnovnoga školstva u 2011. godini Vlade Republike Hrvatske (NN, 29/11.) i iznosila su 5.955.972,00 kuna za materijalne i financijske rashode, 515.357,00 kuna za tekuće i investicijsko održavanje te 1.205.876,00 kuna za kapitalne projekte. Sva decentralizirana sredstva utrošena su sukladno donesenim odlukama Gradskoga vijeća Grada Dubrovnika i planu Proračuna za 2011. godinu.

Projekti širih javnih potreba, koji su financirani iz izvornih sredstava Grada Dubrovnika, realizirani su s nešto više utrošenih sredstava od prvotno planiranih.

U projekt „Rano učenje informatike“ bilo je uključeno 301 dijete od 2. do 4. razreda OŠ Lapad, OŠ Ivana Gundulića i OŠ Mokošica. Uslugu produženoga boravka u pet osnovnih škola grada Dubrovnika koristilo je 264 djece 1. i 2. razreda.

Projekt „Asistent u nastavi“ provodio se u pedagoškoj godini 2010./2011. u 4 osnovne škole grada Dubrovnika: u OŠ Marina Držića 4, OŠ Marina Getaldića 3, OŠ Lapad 3, OŠ Mokošica 1. Svi učenici uključeni u projekt vidno su napredovali kako u savladavanju odgojno-obrazovnih sadržaja, tako i u usvajanju socijalnih vještina potrebnih za uključivanje u školsku i društvenu sredinu. Svi, osim jednoga dječaka, nastavili su s asistentom u daljnjem školovanju.

U okviru projekta sufinanciranja školskoga športa Grad Dubrovnik proračunskim je sredstvima sufinancirao:

- natjecanja učenika gradskih osnovnih škola koje provodi Županijski savez školskoga športa
- gradska natjecanja u okviru Športskih igara mladih
- stručni rad u školskim športskim klubovima.

Projekt sufinanciranja stručno razvojnih službi, koji obuhvaća sufinanciranje plaća stručnih suradnika u osnovnim školama (½ defektologa u OŠ Marina Getaldića, ½ defektologa u OŠ Mokošica, ½ pedagoga u OŠ Antuna Masle, ½ socijalnog radnika i ½ socijalnog pedagoga u OŠ Lapad) realiziran je u planiranom opsegu.

Sve osnovne škole grada Dubrovnika, osim OŠ Antuna Masle u Orašcu, bile su domaćin nekoga od županijskih natjecanja osnovnih škola.

Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Dubrovnika za 2011. godinu planirani su i realizirani i neki novi projekti, kao što su projekti „Mensa“ i „Nagrađivanje najuspješnijih učenika“.

Iz Proračuna Grada Dubrovnika za 2011. godinu financirani su i sljedeći projekti tekućega i investicijskoga održavanja u osnovnim školama:

- sanacija oborinske odvodnje i uređenje privremenih učionica u OŠ Marina Držića,
- uređenje fasade Područne škole Montovjerna,
- sanacija oborinske kanalizacije u OŠ Mokošica,
- sanacija elektroinstalacija u OŠ Ivana Gundulića.

U 2011. godini započela su dva velika projekta nadogradnji škola. Projekt „Nadogradnja OŠ Antuna Masle“ započeo je u ožujku 2011. godine i pred samim je završetkom. Nadograđen je jedan cijeli kat škole s tri velike učionice i kabinetima te potkrovlje koje će se urediti kao športska dvorana. Projekt vrijedan 3.300.000,00 kuna financiralo je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture.

Projekt „Nadogradnja OŠ Marina Držića“ započeo je u srpnju 2011. godine i odvija se sukladno planiranoj dinamici. Projekt vrijedan 6.100.000,00 kuna financira se iz decentraliziranih sredstava osnovnoga školstva i iz Proračuna Grada Dubrovnika.

Projekt izrade projektne dokumentacije za uređenje zgrade u Ulici Ilije Sarake za potrebe OŠ Marina Getaldića prolongiran je na sljedeće dvije proračunske godine.

## 2.2. OSTALO ŠKOLSTVO

Koncert „Adio školo“, kao završna manifestacija oproštaja maturanata od srednje škole, realiziran je 17. svibnja 2011. u Uvali Lapad.

Pravo na subvenciju troškova pripreme za državnu maturu ostvarila su 42 učenika koji su organizirane pripreme pohađali u Dubrovačkoj privatnoj gimnaziji i Udruzi „Luža“. Oni su ostvarili pravo na subvenciju u iznosu od 1/3 ukupnih troškova pripreme, za što je utrošeno 34.882,00 kuna.

Od planiranih 70.000,00 kuna za projekte srednjih škola, Zaključkom gradonačelnika odobreno je 20.000,00 kuna Umjetničkoj školi Luke Sorkočevića, 28.547,15 Gimnaziji Dubrovnik i 5.000,00 Dubrovačkoj privatnoj gimnaziji.

Sukladno Pravilniku o stipendiranju i dodjeli jednokratnih novčanih pomoći učenicima i studentima s područja grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, 10/09.), pravo na stipendiju Grada Dubrovnika u školskoj godini 2010./2011. ostvarila su 92 učenika i studenata. Njih 83 potpisalo je ugovor o stipendiranju. Tijekom 2011. godine Grad Dubrovnik stipendirao je ukupno 166 učenika i studenata (72 učenika i 94 studenta) te odlukom gradonačelnika dodijelio još 21 jednokratnu novčanu pomoć za školovanje.

Projekt kreditiranja školovanja koji Grad Dubrovnik provodi u suradnji sa Zagrebačkom bankom naišao je na široku primjenu u praksi. U školskoj 2010./2011. godini 153 studenta realizirali su kredit za školovanje.

## 3. PROGRAM OSNOVNOGA ŠKOLSTVA U 2012.

Djelatnost osnovnoga školstva od posebnoga je društvenoga interesa i obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje sa svrhom da učeniku omogući stjecanje znanja, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad te daljnje školovanje.



Jedan od temeljnih ciljeva osnovnoškolskoga obrazovanja osiguranje je uvjeta za intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj djeteta, u skladu s njegovim sposobnostima i sklonostima. Temelji se, između ostaloga, na načelu jednakosti obrazovnih šansi za sve učenike i na partnerstvu svih odgojno-obrazovnih čimbenika na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini.

Sva pitanja vezana za osnovno obrazovanje u Republici Hrvatskoj regulirana su Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, 87/08., 86/09., 92/10.).

Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave i tada važećega Zakona o osnovnom školstvu, Grad Dubrovnik je, počevši od 1. srpnja 2001. godine, preuzeo obvezu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnoga školstva za osnovne škole na svom području, i to za:

1. OŠ MARINA GETALDIĆA
2. OŠ LAPAD
3. OŠ MARINA DRŽIĆA
4. OŠ IVANA GUNDULIĆA
5. OŠ ANTUNA MASLE
6. OŠ MOKOŠICA.

Osnivačka prava nad spomenutim osnovnim školama prenesena su na Grad Dubrovnik Odlukom Ministarstva prosvjete i športa od 20. veljače 2002. godine.

Od trenutka preuzimanja osnivačkih prava do danas, osnovne škole Grada Dubrovnika bilježe kontinuirani pad broja učenika. U sljedećoj tablici prikazan je broj učenika po pojedinoj školi od 2004. do 2012. godine.

#### **Broj djece po osnovnim školama**

	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	+/-
<b>OŠ MARINA GETALDIĆA</b>	482	449	431	411	394	374	354	333	333	-149
<b>OŠ MARINA DRŽIĆA</b>	630	618	615	605	582	583	569	547	511	-119
<b>OŠ LAPAD</b>	1133	1112	1089	1089	1099	1077	1046	1023	970	-163
<b>OŠ IVANA GUNDULIĆA</b>	713	746	759	744	762	726	701	686	687	-26
<b>OŠ MOKOŠICA</b>	875	869	842	775	770	714	713	689	643	-232
<b>OŠ ANTUNA MASLE</b>	166	164	164	163	156	146	144	125	118	-48
<b>Ukupno:</b>	<b>3999</b>	<b>3958</b>	<b>3900</b>	<b>3787</b>	<b>3763</b>	<b>3620</b>	<b>3527</b>	<b>3403</b>	<b>3262</b>	<b>-737</b>

Najveći pad broja učenika bilježe OŠ Mokošica (186) i OŠ Lapad (163). Na razini škola, pad broja učenika negativno se odražava na satnice učitelja.

Decentralizacija školstva nezavršeni je proces jer su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dobile samo jedan dio ovlasti nad kompleksnim sustavom školstva. Država je kroz resorno ministarstvo, primjerice, zadržala u svojoj ovlasti cijelo područje radnih odnosa i plaća zaposlenika u školstvu.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kao osnivači imenuju svoje predstavnike u školske odbore i na taj način sudjeluju u upravljanju školom, odlučuju o imovini škole i svim važnim pitanjima vezanim za funkcioniranje škole kao pravne osobe. Shodno tome, osiguravaju u svojim proračunima sredstva za materijalne i financijske rashode škola, rashode za tekuće i investicijsko održavanje, rashode za izgradnju, dogradnju, rekonstrukciju i opremanje školskoga prostora, prijevoz učenika osnovnih škola i sredstva za sufinanciranje širih javnih potreba u osnovnom školstvu.

Sredstva za spomenute namjene osiguravaju se dijelom iz decentraliziranih funkcija osnovnoga školstva s razine Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, čime se osigurava minimalni financijski standard, a dijelom su to vlastita proračunska sredstva lokalne samouprave.

### **Decentralizirane funkcije osnovnoga školstva – minimalni financijski standard**

Sredstva za financiranje minimalnoga financijskog standarda osnovnih škola Grada Dubrovnika u 2012. godini planirana su, zbog privremenoga financiranja na državnoj razini, u istom iznosu kao i 2011. godine te iznose:

- materijalni i financijski rashodi – 5.956.000,00 kuna
- rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućega i investicijskog održavanja – 515.400,00 kuna
- rashodi za nabavu proizvedene imovine i dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu – 1.205.900,00 kuna.

Minimalni financijski standard financira se iz prihoda, iz dodatnoga udjela poreza na dohodak (3,1%) i sredstava fonda izravnjanja.

U 2012. godini Vlada Republike Hrvatske donijet će dokumente kojima će odrediti visinu sredstava za financiranje minimalnoga financijskog standarda javnih potreba osnovnoga školstva za 2012. godinu. Nakon toga Grad Dubrovnik će vlastitim odlukama rasporediti decentralizirana sredstva po troškovima osnovnih škola grada Dubrovnika.

Do donošenja spomenutih dokumenata, sredstva za decentralizirane funkcije osnovnoga školstva trošit će se sukladno planu Proračuna Grada Dubrovnika za 2012. godinu.

### **Decentralizirane funkcije osnovnoga školstva – iznad minimalnoga financijskog standarda**

Programom javnih potreba u osnovnom školstvu grada Dubrovnika za 2012. godinu obuhvaćeni su i projekti širih javnih potreba koji se financiraju iz izvornih sredstava Grada Dubrovnika. To su različiti projekti poboljšanja standarda u osnovnom školstvu i projekti izvanškolskih aktivnosti koji učenicima osnovnih škola omogućuju razvijanje različitih sposobnosti i zanimanja za određena područja i specijalnosti. U Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu osiguravaju se sredstva za sljedeće projekte u osnovnim školama Grada Dubrovnika:

- „Rano učenje informatike“
- „Produženi boravak“
- „Stručno-razvojne službe“
- „Učenička natjecanja“
- „Asistent u nastavi“
- „Sufinanciranje školskoga športa“
- „Tekuće i investicijsko održavanje“

– „Kapitalno ulaganje u osnovne škole“.

### **Rano učenje informatike**

Projekt „Rano učenje informatike“ nudi se kao izvannastavni program učenicima 3. i 4. razreda osnovne škole. Ima za cilj osposobiti učenike za samostalno korištenje računalom kao izvorom znanja i alatom za rad. Projekt se provodi u tri osnovne škole grada Dubrovnika: OŠ Lapad, OŠ Ivana Gundulića i OŠ Mokošica, za što je u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu osigurano 75.000,00 kuna.

### **Produženi boravak**

Produženi boravak je oblik organiziranog zbrinjavanja djece nakon redovite nastave koji se nudi u pet osnovnih škola Grada Dubrovnika: OŠ Marina Getaldića, OŠ Marina Držića, OŠ Lapad, OŠ Ivana Gundulića i OŠ Mokošica.

U projekt „Produženi boravak“ uključeno je u ovoj školskoj godini 288 djece 1. i 2. razreda osnovne škole. Tri osnovne škole (OŠ Marina Držića, OŠ Ivana Gundulića i OŠ Mokošica) imaju dobre uvjete za organiziranje produženoga boravka, što znači da imaju uređene učionice i školske kuhinje u kojima se svakodnevno priprema hrana za djecu. Učenici OŠ Marina Getaldića hrane se izvan škole u Gradskoj kavani, a učenicima OŠ Lapad obroke u školu dostavlja restoran „Ankora“.

Grad Dubrovnik sudjeluje u troškovima produženoga boravka tako da preuzima materijalne troškove i troškove plaća zaposlenih (14 učiteljica i 4 kuharice), a roditelji snose troškove prehrane djece. Za djecu iz socijalno ugroženih obitelji Grad Dubrovnik snosi i troškove prehrane te subvencionira troškove prehrane u OŠ Marina Getaldića i OŠ Lapad u iznosu koji je iznad 30,00 kuna po danu.

Za troškove projekta „Produženi boravak“ osigurano je u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu 2.205.300,00 kuna.

### **Stručno-razvojne službe**

U cilju što kvalitetnije skrbi o učenicima osnovnih škola, posebno učenika s poteškoćama koje im onemogućavaju uspješno svladavanje nastavnih sadržaja i učenika koji pokazuju neprimjerene oblike ponašanja, Grad Dubrovnik osigurava sredstva za rad stručnih službi u osnovnim školama, i to: u OŠ Lapad – 1 rehabilitator i 1 socijalni radnik, oba na pola radnoga vremena, u OŠ Marina Getaldića – 1 rehabilitator za pola radnoga vremena, u OŠ Mokošica – 1 defektolog – socijalni pedagog na pola radnoga vremena i u OŠ Antuna Masle – 1 pedagog na pola radnoga vremena.

Za troškove plaća i ostalih materijalnih prava zaposlenih u stručnim službama osnovnih škola osigurano je u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu 253.700,00 kuna.

### **Učenička natjecanja**

Osnovne škole Grada Dubrovnika bit će i u 2012. godini domaćini različitih natjecanja, i to: OŠ Marina Getaldića – domaćin gradskoga natjecanja LiDraNo, OŠ Marina Držića, OŠ Lapad i OŠ Ivana Gundulića – županijskih natjecanja. Sredstva za natjecanje LiDraNo osiguravaju se iz Proračuna Grada Dubrovnika (26.700,00), a sredstva za županijska

natjecanja Gradu Dubrovniku doznajuje Dubrovačko-neretvanska županija u planiranom iznosu od 85.000,00 kuna.

### **Asistent u nastavi**

S ciljem uključivanja učenika s posebnim obrazovnim potrebama u redoviti sustav odgoja i obrazovanja u školskoj godini 2009./2010. započela je realizacija projekta „Asistent u nastavi“ u osnovnim školama Grada Dubrovnika. Projekt je započeo u suradnji s Obiteljskim centrom Dubrovačko-neretvanske županije, a od 1. siječnja 2010. godine nositelj je projekta „Asistent u nastavi“ udruga za stručnu pomoć djeci s posebnim potrebama IDEM. Nositelj projekta obavlja za Grad Dubrovnik sve stručne i administrativne poslove vezane za ovaj projekt.

Stručnu podršku projektu pruža Mobilni stručni tim koji čini niz stručnjaka osposobljenih za pružanje potrebne podrške školama u kojima djeluje asistent u nastavi. Mobilni stručni tim organizira i provodi potrebnu edukaciju za rad s djecom s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, provodi redovitu superviziju asistenata u nastavi, opservaciju i procjenu djeteta, sudjeluje u izradi individualiziranoga odgojno-obrazovnog plana za učenike s teškoćama, surađuje sa školama i dr. Projekt se provodi u četiri osnovne škole: OŠ Marina Getaldića, OŠ Marina Držića, OŠ Lapad i OŠ Ivana Gundulića, a na poslovima asistenta u nastavi zaposleno je 13 asistenata.

Grad Dubrovnik u svom proračunu osigurava financijska sredstva potrebna za realizaciju projekta, što u 2012. godini iznosi 563.900,00 kuna.

### **Sufinanciranje školskoga športa**

Analiza rada školskih športskih klubova u osnovnim školama Grada Dubrovnika pokazala je da zbog nedostatka zakonske regulative školski športski klubovi djeluju na različite načine. Škole u okviru školskoga športskog kluba nude bavljenje različitim vrstama športova koje treniraju nastavnici tjelesne kulture ili profesionalni treneri iz postojećih dubrovačkih športskih klubova. Cijene mjesečnih članarina bile su različite.

S ciljem reguliranja rada školskih športskih klubova u osnovnim školama, Grad Dubrovnik u Proračunu za 2012. godinu osigurava sredstva za sufinanciranje školskoga športa.

Vanjski suradnici školskih športskih klubova sklapaju sa školom ugovor o djelu. Naknada za njihov rad financira se iz članarina (u svim školama 50,00 kuna), a nedostajući dio do punoga bruto iznosa škola potražuje od Grada Dubrovnika.

Projekt se provodi u OŠ Marina Getaldića, OŠ Marina Držića, OŠ Ivana Gundulića i OŠ Lapad.

Unutar ovoga projekta osiguravaju se, također, sredstva za gradska natjecanja osnovnih škola koje provodi Županijski savez školskoga športa, sredstva za natjecanja u okviru Športskih igara mladih i sredstva za projekt „Odaberi šport“, u ukupnom iznosu od 165.000,00 kuna.

### **Tekuće i investicijsko održavanje**

Pored sredstava za tekuće i investicijsko održavanje, koja se osiguravaju iz minimalnoga financijskog standarda, Grad Dubrovnik u vlastitom proračunu osigurava sredstva za tekuće i investicijsko održavanje školskih zgrada. U Proračunu za 2012. godinu osigurano je u tu svrhu 250.000,00 kuna, a sredstva se dodjeljuju sukladno iskazanim potrebama škola.

## **Kapitalna ulaganja u osnovne škole**

Uz projekte tekućega i investicijskoga održavanja, koji imaju za cilj poboljšanje uvjeta rada u postojećim objektima osnovnih škola, Grad Dubrovnik planira i projekte nadogradnje i izgradnje novih školskih zgrada. U Proračunu za 2012. godinu planirana su proračunska izdvajanja za sljedeće kapitalne projekte u osnovnim školama:

### **Adaptacija zgrade u Ulici Ilije Sarake 7 u zgradu Osnovne škole Marina Getaldića**

Temeljem ugovora s Dubrovačkom biskupijom, Grad Dubrovnik došao je u posjed zgrade u Ulici Ilije Sarake 7, koja će se namijeniti za smještaj odjela razredne nastave ove osnovne škole. U proračunu za 2012. godinu osigurano je 166.000,00 kuna za izradu glavnoga i izvedbenoga projekta.

### **Nadogradnja Osnovne škole Marina Držića**

U srpnju 2011. godine započeli su radovi na nadogradnji OŠ Marina Držića, točnije srušena je i ponovno se gradi tzv. *mala škola*. Nova zgrada imat će 12 učionica, 2 kabineta, zbornicu i sanitarne prostorije ukupne površine 1200 m<sup>2</sup>. Rok dovršetka radova je 31. kolovoza 2012. godine.

Vrijednost investicije iznosi 6.100.000,00. Građevinske radove izvodi tvrtka MP „Beton“ iz Solina, s kojom je Grad Dubrovnik potpisao okvirni sporazum. U 2011. godini napravljeni su građevinski radovi konstrukcije objekta u vrijednosti od 1.770.000,00 kuna, a u 2012. godini osigurano je 3.566.700,00 kuna za dovršetak građevinskih radova i 800.000,00 kuna za opremanje.

### **Nadogradnja Osnovne škole Lapad**

Nadogradnja matične škole Lapad obuhvaća nadogradnju 4 učionice, sanitarne prostorije i 2 kabineta, za što je izrađena idejna projektna dokumentacija i zatraženo izdavanje lokacijske dozvole. U ovogodišnjem proračunu osigurano je 400.000,00 kuna za pripremu projektne dokumentacije i početak radova.

### **Nadogradnja Osnovne škole Antuna Masle**

Za dovršetak projekta nadogradnje OŠ Antuna Masle osigurano je 454.000,00 kuna u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. Na ravni krov OŠ Antuna Masle nadograđen je jedan kat s tri učionice, kabinetom i zbornicom te visoko potkrovlje s multifunkcionalnom športskom dvoranom. Projekt je financiralo Ministarstvo mora, prometa i veza, iznosom od 3.300.000,00 kuna.

## **4. OSTALO ŠKOLSTVO**

Za razliku od osnovnih škola na području Grada Dubrovnika, kojima je Grad Dubrovnik osnivač, na području srednjega i visokoga školstva Grad Dubrovnik sufinancira samo određene projekte od posebnoga interesa za Grad.

### **Srednje školstvo**

Na području srednjega školstva Grad Dubrovnik u 2012. godini osigurava sredstva za tri projekta: „Priprema za državnu maturu“, „Adio, školo“ i „Jednokratna potpora po posebnim zahtjevima srednjoškolskih ustanova“.

S ciljem poboljšanja uspjeha naših srednjoškolaca pri upisima na željene fakultete, Grad Dubrovnik sufinancira organizirane oblike priprema za državnu maturu koje se organiziraju na njegovu području. Sukladno Zaključku gradonačelnika, pravo na subvenciju troškova pripreme za državnu maturu imaju svi polaznici s prebivalištem na području grada Dubrovnika, i to u iznosu od 1/3 ukupnih troškova pripreme. Pravo na subvenciju troškova za dodatnu 1/3 ukupnih troškova pripreme imaju polaznici koji ispunjavaju uvjet imovine i prihoda iz Odluke o socijalnoj skrbi Grada Dubrovnika. Za ovaj projekt osigurano je u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu 80.000,00 kuna.

Projekt „Adio, školo“ zamišljen je kao završna manifestacija oproštaja maturanata od srednje škole. Nakon cjelodnevnog povorke po gradu, maturanti se u večernjim satima okupljaju na plaži Uvale Lapad gdje se za njih organizira zabava. Za ovaj projekt osigurano je u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu 100.000,00 kuna

U Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu osigurano je i 70.000,00 kuna za različite projekte srednjih škola za koje se, zaključkom gradonačelnika, sredstva mogu odobriti tijekom godine.

### **Visoko školstvo**

Kao projekte visokoga školstva u Proračun Grada Dubrovnika za 2012. godinu uvrstili smo sufinanciranje Slavističke škole koja se u organizaciji Filozofskoga fakulteta u Zagrebu već dugi niz godina održava u Dubrovniku i projekt jednokratnih potpora po posebnim zahtjevima visokoškolskih institucija u iznosu od 30.000,00 kuna.

### **Stipendiranje i kreditiranje učenika i studenata**

Sukladno Pravilniku o stipendiranju i dodjeli jednokratnih novčanih pomoći učenicima i studentima s područja grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, 10/09.), pravo na stipendiju u školskoj godini 2011./2012. ostvarilo je 68 učenika i studenata, i to:

- stipendije za učenike i studente koji su sami stradalnici ili su djeca stradalnika iz Domovinskoga rata: 17 učenika i 10 studenata
- stipendije za nadarene studente: 15 studenata
- stipendije za učenike i studente u deficitarnim zanimanjima: 2 učenika i 8 studenata
- stipendije za učenike i studente iz obitelji slabijega imovnog stanja: 5 učenika i 11 studenata.

Za isplatu stipendija i jednokratnih novčanih pomoći za školovanje, u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu osigurano je 1.500.000,00 kuna i dodatnih 70.000,00 kuna za isplatu preostalih kredita za školovanje.

Sukladno potpisanom ugovoru, Grad Dubrovnik stipendira i pet studenata grada Vukovara, za što je u Proračunu za 2012. godinu osigurano 48.000,00 kuna.

Tijekom 2011. godine započeo je projekt kreditiranja školovanja. Ovaj projekt realizira se u suradnji sa Zagrebačkom bankom, a njegove prednosti mogu se sažeti u tri najvažnije točke:

- povoljnija kamatna stopa u odnosu na kredite po komercijalnim uvjetima;
- Grad Dubrovnik tijekom trajanja školovanja preuzima plaćanje kamate na iskorištena sredstva;
- banka ne inzistira na kreditnoj sposobnosti korisnika kredita i njegovih sudužnika, o čemu najbolje govori činjenica da bi samo 13% kredita bilo odobreno po tržišnim uvjetima.

Ovim projektom želi se omogućiti svakom dubrovačkom djetetu da, neovisno o materijalnim mogućnostima roditelja, završi željeno školovanje.

Za program kreditiranja školovanja u Proračunu Grada Dubrovnika za 2012. godinu osigurana su sredstva za: izradu studentske kartice s grbom Grada Dubrovnika (20.000,00 kuna), kamatu na iskorištena sredstva (250.000,00) i sredstva za osiguranje tzv. garantnoga depozita (600.000,00).

KLASA: 602-01/12-01/02  
 URBROJ: 2117/01-09-12-3  
 Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

12

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika (“Službeni glasnik Grada Dubrovnika”, broj 9/01, 7/03, 2/06 4/09), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**P R O G R A M**  
**javnih potreba u tehničkoj kulturi**  
**Grada Dubrovnika za 2012.**

**1. UVOD**

Djelatnost tehničke kulture obuhvaća odgoj, obrazovanje i osposobljavanje za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina, inventivni rad i širenje znanstvenih i tehničkih dostignuća. Temeljni su ciljevi djelatnosti: razvitak i promidžba tehničke kulture, poticanje na stvaralački i znanstveni rad, tehnički odgoj i obrazovanje, znanstveno i tehničko opismenjavanje, posebno mladih.

Koordinator je svih djelatnosti tehničke kulture za područje Grada Dubrovnika Zajednica tehničke kulture Grada Dubrovnika. Ona se, između ostaloga, brine za ostvarivanje zajedničkih potreba u tehničkoj kulturi i za usklađivanje potreba svih udruga tehničke kulture na području grada Dubrovnika. To postiže Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi, za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Dubrovnika, i ostvarivanjem pojedinačnih programa udruga članica.

## **2. PROGRAMSKA DJELATNOST ZAJEDNICE TEHNIČKE KULTURE**

Zajednica tehničke kulture Grada Dubrovnika u 2012. godini posebnu pozornost posvetit će sljedećim aktivnostima:

- skrbiti će se o pribavljanju novčanih sredstava za udruge tehničke kulture;
- skrbiti će se za osiguranje uvjeta za djelatnost udruga;
- poticati će svekoliku djelatnost tehničke kulture;
- stvarati će uvjete za osnivanje novih udruga tehničke kulture;
- predlagati će programe svekolikih aktivnosti u tehničkoj kulturi i sudjelovati u utvrđivanju prijedloga kriterija i programa javnih potreba u tehničkoj kulturi od zajedničkoga interesa za Grad Dubrovnik;
- usklađivati će interese i poduzimati aktivnosti poradi ravnomjernoga razvoja tehničke kulture;
- predlagati će odnose u financiranju tehničke kulture vodeći računa o ravnomjernom razvoju svih udruga, pravilnoj raspodjeli sredstava prema predloženom i ostvarenom programu rada za tekuću godinu;
- poticati će stvaranje i unaprjeđivanje materijalnih i drugih uvjeta za zadovoljavanje javnih potreba u tehničkoj kulturi;
- inicirati će osnivanje novih strukovnih saveza tehničke kulture;
- usklađivati će aktivnosti udruga i saveza tehničke kulture na ostvarivanju razvoja tehničke kulture;
- djelovati će na promicanju stručnoga rada u tehničkoj kulturi i skrbiti se o stručnom osposobljavanju djelatnika u tehničkoj kulturi;
- poticati će rad s nadarenom djecom i mladeži;
- održavati će redovite skupštine s utvrđivanjem konačnoga plana rada i financijskoga plana;
- sudjelovati će u radu Zajednice tehničke kulture Dubrovačko-neretvanske Županije.

## **3. PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA**

### **3.1. Djelatnost ronilačkih udruga**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju dva kluba:

- Ronilački klub »Dubrovnik«
- Podvodno istraživački klub »Navis«.

Temeljni ciljevi djelatnosti ronilačkih udruga su:

- stjecanje motoričkih znanja i vještina te razvitak motoričkih sposobnosti korisnih za razvoj mladih;
- ovladavanje teorijskim znanjem iz fizike, anatomije, fiziologije, osnova oceanografije i oceanologije, presudnim za boravak čovjeka pod vodom;
- razvoj ekološke svijesti i odgovornosti za očuvanje prirodne ravnoteže.

Klubovi u 2012. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečajeva za ronioce,
- održavanje seminara za ronioce instruktore,
- sudjelovanje u akcijama zaštite podmorja,
- sudjelovanje u službi spašavanja na moru,
- nabavu opreme za ronioce.



### **3.2. Djelatnost brodomodelarskih, brodomaketarskih i jedriličarskih udruga**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- Društvo brodomaketara »Argosy«
- Jedriličarsko društvo »Orsan« sa sekcijom brodomodelara.

Temeljni ciljevi djelatnosti brodomodelarskih, brodomaketarskih i jedriličarskih udruga su:

- probuditi i razviti interes za brodomodelarstvo, brodomaketarstvo i športsko jedrenje;
- proširiti i produbiti znanje iz područja fizike, kemije, biologije, tehničkoga crtanja, strojarstva, graditeljstva, poznavanja vrsta materijala i sl.;
- razviti radne navike mladih, smisao za organizaciju i poticati stvaralaštvo.

Udruge u 2012. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečajeva o brodomodelarstvu;
- održavanje tečajeva o brodomaketarstvu;
- sudjelovanje na izložbama brodomodelara Hrvatske;
- poticanje i promicanje jedriličarstva i organiziranje škole jedrenja;
- odgajanje i osposobljavanje mornara, kormilara i rekreativaca;
- sudjelovanje na natjecanjima jedriličara: Dubrovačkoj regati, Južnodalmatinskoj, Glazbenoj regati i sl.

### **3.3. Djelatnost zrakoplovnih udruga**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- Aeroklub »Dubrovnik«.

Temeljni cilj ove zrakoplovne udruge razvoj je interesa mladih i odraslih osoba za upravljanje i vožnju športskih aviona.

Planirane aktivnosti u 2012. godini:

- održavanje trenaznih naleta za produženje letačkih dozvola pilotima;
- održavanje tečaja iz povijesti zrakoplovstva i modelarstva, osnovnih principa aerodinamike, posjet zračnoj luci;
- provođenje obuke mladih letača za športske pilote;
- osiguranje dijela sredstava za održavanje aviona i troškove goriva prilikom uporabe zrakoplova za obuku športskih pilota.

### **3.4. Djelatnost fotoudruga**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- Fotoklub »Ragusa«, koji djeluje pri Osnovnoj školi Ivana Gundulića i u novom prostoru na adresi Branitelja Dubrovnika 41.
- Fotoklub „Marin Getaldić“, koji se nakon stanke ponovno aktivirao i pristupio Zajednici.

Temeljni ciljevi djelatnosti fotokluba su:

- obučiti učenike i druge polaznike tečaja za samostalno snimanje i izradu fotografija;
- načinom izvođenja potaknuti mlade na stvaralaštvo i posebice ih osposobiti za doživljavanje i razumijevanje fotografije kao estetske vrijednosti;
- sudjelovanjem u organizaciji izložbe ukazati na osnovne elemente likovno-tehničke prezentacije fotografije.

Udruga u 2012. godini planira sljedeće aktivnosti:

- održavanje triju tečaja iz fotografije;
- održavanje izložbi nakon pojedinih tečaja;
- održavanje godišnje izložbe udruge;
- uređenje prostora i nabavu opreme.

### **3.5. Djelatnost filmskih i videoudruga**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- Kino-video klub »Dubrovnik«.

Temeljni ciljevi djelatnosti kluba su:

- poticati zanimanje za filmsko i videostvaralaštvo;
- razvijati kritički stav i odnos prema filmu, videu i televiziji;
- pomoći mladima da ovladaju specifičnim filmskim i videopostupcima.

Udruga u 2012. godini planira sljedeće aktivnosti:

- održavanje seminara za voditelje filmskih i videoskupina;
- održavanje smotre i natjecanja kino i videoamatera;
- sudjelovanje na reviji filmskoga i videostvaralaštva Republike Hrvatske – jedan predstavnik s autorskim radom;
- razmjena programa s kino i videoklubovima iz Republike Hrvatske;
- održavanje kino i videotečaja za članstvo, uz pomoć Hrvatskoga filmskog saveza:
  - održavanje tečaja za rukovanje filmskom kamerom i za montažu
  - održavanje tečaja o filmskoj i videogramatici.

### **3.6. Djelatnost radioamatera**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- Radioklub »Dubrovnik«
- Radioklub »Dubrovačko primorje - Orašac«.

Udruga radioamatera u 2012. godini planira sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečaja za radioamatere;
- edukaciju predavača za seminar Radioamaterizam danas i perspektiva razvoja radioamaterskoga pokreta;
- sudjelovanje u akciji i pokaznoj vježbi Mreža za opasnost uz očitovanje republičkoj Zajednici tehničke kulture s edukacijom članstva za rad u kriznim i izvanrednim situacijama;
- sudjelovanje na državnom natjecanju u raznim kategorijama;
- sudjelovanje na svjetskom natjecanju;
- pripremu za tečaj novih operatora »P« klase;
- prikupljanje fotografija i tekstova za monografiju „60 godina Radiokluba *Dubrovnik*“;
- slanje dvadeset tisuća karata koje promiču Grad Dubrovnik u sve dijelove svijeta;
- pružanje pomoći sekcijama osnovnih škola;
- adaptaciju prostorija kluba u Ulici B. Bogišića.

### **3.7. Djelatnost informatičkih udruga**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluju:

- Klub informatičara »Dubrovnik«
- Informatički klub »Futura«.

Temeljni ciljevi djelatnosti informatičkih udruga su:

- razviti interes što većega broja mladih za informatiku i računarstvo;
- proširiti i produbiti znanje iz područja informatike i računarstva te sposobnosti primjene stečenoga znanja;
- steći specifično hardversko i softversko znanje, bitno za primjenu u učenju i radu;
- osposobiti mlade za samostalnu izradu jednostavnijih programa.

Klubovi u 2012. godini planiraju sljedeće aktivnosti:

- održavanje tečaja informatike, poglavito za djecu i mladež, iz *DOS-a*, *Windowsa*, *Pascala* i sl.;
- održavanje popularnih predavanja iz informatike: *Corel Draw* i korištenje *CD Roma*, *AutoCad*, Internet mreža računala;
- održavanje smotre, susreta i natjecanja iz informatike za učenike osnovnih škola;
- uređenje novoga prostora za rad i nabavu opreme.

### **3.8. Djelatnost inovatorskih udruga**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- Klub inovatora »Dubrovnik«.

Inovatori su mladež i odrasle osobe dobrih izvora znanja. Program kluba utvrđuje se temeljem interesa, sposobnosti i znanja, u skladu s objektivnim mogućnostima i pod voditeljstvom mentora.

Klub u 2012. godini planira sljedeće aktivnosti:

- izradbu dokumentacije projekata inovacije;
- predstavljanje inovacije „Arca 2012.“ u Zagrebu;
- održavanje izložbi inovacija – državno natjecanje Rijeka;
- izradbu promidžbenoga materijala.

### **3.9. Djelatnost speleološke, planinarske udruge i udruga za zaštitu okoliša**

Pri Zajednici tehničke kulture Grada Dubrovnika djeluje:

- Planinarsko društvo »Dubrovnik«.

Sa svojim sekcijama Planinarsko društvo Dubrovnik u 2012. godini planira sljedeće aktivnosti:

- postavljanje izložbe fotografija o radu društva;
- organiziranje ekspedicije na neku od europskih planina;
- održavanje planinarske kuće Pavlić u Kuni Konavoskoj;
- organiziranje speleološke opće škole i seminara crtanja speleoloških objekata;
- organiziranje međunarodne ekspedicije na Orjen i Velebit;
- nastavak istraživanja špilja u županiji;
- uređenje i markiranje pješačkih staza (Nuncijata – Strinčijera, Obod – Stražišće, Mihanići – Snježnica, Cavtat – Čilipi – Močići – Radovčići);
- organiziranje tečaja za markacioniste;
- održavanje svih tradicionalnih pohoda (Snježnica, Uspon Nuncijata – Strinčijera – tvrđava Imperijal, Memorijalni uspon na Stržišće);
- organiziranje niza izleta za članove i građane;
- organiziranje opće planinarske škole.

### **3.10. Djelatnost Udruge pedagoga tehničke kulture**

Udruga pedagoga tehničke kulture djeluje pri osnovnim i srednjim školama Grada Dubrovnika.

U 2012. godini Udruga planira sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje na tematskim skupovima pedagoga tehničke kulture poradi njihova usavršavanja iz različitih područja tehnike – Nacionalni centar Kraljevica;
- pripremu učenika za Gradsko natjecanje mladih tehničara iz graditeljstva, strojarstva, prometne tehnike, elektronike i robotike;
- nabavu materijala i opreme za sudionike Gradskoga natjecanja.

### **3.11. Djelatnost klubova mladih tehničara**

Izvannastavnim i tehničkim aktivnostima u osnovnim i srednjim školama želi se obuhvatiti određeni broj učenika zainteresiranih za bavljenje tehnikom, kako bi se otkrili daroviti učenici i pridobili za nastavak školovanja u tehnici ili srodnim znanostima. Klubovi djeluju u 5 dubrovačkih osnovnih škola i Pomorsko-tehničkoj školi Dubrovnik.

U klubovima mladih tehničara u 2012. godini planira se održavanje nekoliko tečajeva:

- održavanje tečaja iz područja informatike, elektronike i robotike te tehničkoga crtanja;
- održavanje tečaja iz programskoga paketa WORKS;
- održavanje tečaja iz programskoga jezika QBASIC;
- održavanje tečaja iz programskoga jezika LOGO;
- održavanje tečaja za voditelje školskih prometnih patrola.

Oko 150 učenika sudjelovat će na ovogodišnjoj Smotri tehničkoga stvaralaštva učenika u školama na području grada Dubrovnika, a 7 najboljih na Državnom natjecanju mladih tehničara Republike Hrvatske za 2012. godinu.

### **3.12. Učeničko zadrugarstvo**

Važnost učeničkoga zadrugarstva proizlazi iz njegovih odgojnih i obrazovnih ciljeva, duge i bogate tradicije učeničkoga zadrugarstva i prirodnih uvjeta razvoja poljoprivredne i druge proizvodnje.

Učeničke zadruge u Dubrovniku djeluju pri Osnovnoj školi Ivana Gundulića i Osnovnoj školi Lapad, a cilj je da se i u drugim školama stvore određene sekcije zadrugarstva.

Osnovna djelatnost učeničkih zadruga organiziranje je radionica, i to:

- konavoskoga veza;
- odjeće Konavala i Dubrovačkoga primorja;
- pravljenja maslinova i eteričnih ulja.

Učeničke zadruge sa svojim će proizvodima sudjelovati na dDržavnom natjecanju mladih zadrugara Hrvatske u Kaštelima.

### **3.13. Centar tehničke kulture Grada Dubrovnika**

Novoosnovani Centar tehničke kulture Grada Dubrovnika dobio je prostor u ulici Branitelja Dubrovnika 41 koji je djelomično opremljen i u 2012. godini će ga trebati nastaviti opremiti.

Članovi Centra bit će učenici osnovnih škola koji će biti raspoređeni u sekcije:

- brodomodelarstvo
- graditeljstvo
- strojarstvo
- elektrotehnika
- fototehnika.

U 2012. godini održat će se po tri tečaja iz navedenih oblasti.

**FINANCIJSKI PLAN I PROGRAM JAVNIH POTREBA U TEHNIČKOJ KULTURI  
GRADA DUBROVNIKA ZA 2012.GODINU**

<b>Red. br.</b>	<b>OPIS</b>	<b>IZNOS</b>
<b>I</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>480.000</b>
1.	Sredstva iz grad. Pror. - stručna služba	<b>138.000</b>
2.	Sredstva iz grad. Pror. - udruge	<b>330.000</b>
3.	<b>Ostali prihodi</b>	<b>12.000</b>
<b>II</b>	<b>RASHODI</b>	
1.	<i>Djelatnost Zajednice tehničke kulture</i>	<b>138.000</b>
2.	<b>Djelatnost udruga tehničke kulture</b>	<b>330.000</b>
2.1.	Djelatnost ronilačkih udruga	40.000
2.2.	Djelatnost brodomodelarskih, brodomaketarskih i jedriličarskih udruga	25.000
2.3.	Djelatnost zrakoplovnih udruga	20.000
2.4.	Djelatnost fotoudruga	30.000
2.5.	Djelatnost filmskih i videoudruga	15.000
2.6.	Djelatnost radioamatera	40.000
2.7.	Djelatnost informatičkih udruga	37.000
2.8.	Djelatnost inovatorskih udruga	20.000
2.9.	Djelatnost speleološke, planinarske udruge i udruge za zaštitu okoliša	13.000
2.10.	Djelatnost Udruge pedagoga tehničke kulture	15.000
2.11.	Djelatnost klubova mladih tehničara	20.000
2.12.	Učeničko zadugarstvo	10.000
2.13.	Centar tehničke kulture Grada Dubrovnika	45.000
3.	<b>Sufinanciranje Zajednice po posebnim zahtjevima</b>	<b>12.000</b>
	Pričuva	12.000

KLASA: 630-01/12-01/01  
 URBROJ: 2117/01-09-12-3  
 Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**P R O G R A M**  
**javnih potreba u športu**  
**Grada Dubrovnika za 2012. godinu**

**1. UVOD**

Ustavom Republike Hrvatske utvrđena je obveza države da potiče skrb o športu. Stoga Grad Dubrovnik sredstvima iz godišnjega proračuna sufinancira športsku djelatnost, a Programom javnih potreba u športu, Grad Dubrovnik iskazuje svoju usmjerenost ka športu.

Šport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju te gospodarskom razvoju društva. Bavljenje športom, njegova promidžba športskim priredbama i vrhunskim rezultatima, osnovni su motivi ulaganja u šport, a održavanje tradicionalnih športskih priredbi od posebne važnosti za grad Dubrovnik pridonosi i raznolikosti turističke ponude. Šport je društvena djelatnost koja uspješno promovira Dubrovnik na različitim natjecanjima u Republici Hrvatskoj i različitim međunarodnim natjecanjima na kojima uspješno, pojedinačno ili ekipno, nastupaju dubrovački športaši.

Grad Dubrovnik športsku djelatnost sufinancira sredstvima gradskoga Proračuna, kroz Program javnih potreba u športu Grada Dubrovnika, sukladno članku 76. stavak 4. i 6. Zakona o športu („Narodne novine“, 71. od 26. lipnja 2006. godine.)

Javne potrebe u športu, sukladno članku 76. stavak 1. Zakona o športu jesu programi, tj. aktivnosti, poslovi i djelatnosti značajne za razvoj dubrovačkoga športa, i to:

1. poticanje i promicanje športa
2. provođenje športskih aktivnosti djece, mladih i studenata
3. djelovanje športskih udruga i športskih saveza
4. športska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zaštita športaša
5. zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u športu
6. športsko-rekreacijske aktivnosti građana
7. športske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom
8. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje športskim građevinama, značajnima za grad Dubrovnik
9. provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u fuknciji razvoja športa.

Dubrovački savez športova kao zajednica športskih udruga Grada Dubrovnika, sukladno članku 76. stavak 2. Zakona o športu predlaže Program javnih potreba u športu

gradonačelniku i Upravnom odjelu za obazovanje, šport, socijalnu skrb i civilno društvo koji prijedlog upućuju Gradskom vijeću na usvajanje. Nakon usvajanja utvrđuje se Program i Financijski plan javnih potreba u športu Grada Dubrovnika za 2012.g.

Sredstva Proračuna namijenjena financiranju Programa javnih potreba u športu Grada Dubrovnika izdvajaju se temeljem članka 76. stavak 5. Zakona o športu, na račun Dubrovačkoga saveza športova koji skrbi o ostvarivanju Programa.

## **2. PROGRAMSKI CILJEVI**

Programski ciljevi dubrovačkoga športa u 2012. godini temelje se na unaprjeđenju razvoja športskoga sustava, u čemu vrhunski i kvalitetni šport treba biti poticaj ukupnom razvoju grada Dubrovnika, a to znači da treba poduzeti sve da se ta razina sačuva i unaprijedi te da se športskim djelovanjem nastave uspjesi dubrovačkih športaša na državnim, europskim, i svjetskim prvenstvima te olimpijskim igrama.

Za ostvarivanje postavljenih programskih ciljeva bitna su tri osnovna zadatka: potpora razvoju mladih perspektivnih športaša u klubovima i športskim školama; potpora vrhunskim kolektivima i pojedincima, koji su zapravo športsko lice grada na nacionalnom i međunarodnom planu i koji promidžbom športa doprinose njegovu razvoju, te poticanje uključivanja u šport što većega broja djece, mladeži i građana.

Polazno programsko određenje u ostvarivanju ciljeva podmirenje je zahtjeva vrhunskoga športa koji je promicatelj gradskoga i nacionalnoga športa, potrebe jačega unaprjeđenja tradicionalnih dubrovačkih športova na vodi i moru te drugih razvijenih kvalitetnih športova za koje vlada javni interes i zajedničkih potreba u športu radi očuvanja i razvoja cjelovitosti športskoga sustava.

Programski su ciljevi:

### **2.1. Ulaganje u razvoj mladih športaša**

Ulaganje u športski razvoj mladih provodi se radom športskih škola i mladih selekcija klubova uz nadzor stručnoga kadra radi stvaranja široke kvalitetne osnove kao uvjeta za postizanje boljih i većih športskih rezultata. Potiče se veliki broj mladih da se uključe u različite športske programe kako bi se omogućilo selektiranje onih koji svojim motoričkim sposobnostima imaju preduvjet za bavljenjem vrhunskim športom. Provedbom športskih programa u klubovima omogućuje se natjecateljski kontinuitet svih dobnih skupina športaša, napredovanje i športsko usavršavanje. Osnova za odabir takvih nadarenih mladih športaša počiva na kvaliteti stručnoga trenerskog kadra koje klub posjeduje.

### **2.2. Stručni rad u športu**

Prvi preduvjet da bi se mladi športaši pravilno i uspješno razvijali, kvalitetan je stručni rad i stručnost trenera koji svakodnevno rade na njihovu športskom obrazovanju. Ujedno, stručni rad jedan je od najvažnijih elemenata u klupskoj hijerarhiji i temelj je svakoga kluba koji želi ulagati i stvarati športaše. Zadaća Dubrovačkoga saveza športova sufinancirati je stručni rad trenera u klubovima koji imaju razrađen sustav mladih selekcija koje se natječu u obveznom sustavu natjecanja. Programski cilj Saveza obuhvaća i stručno usavršavanje te školovanje trenera u funkciji razvoja postojećega trenerskog kadra dubrovačkoga športa.

### **2.3. Očuvanje postojeće vrhunske športske kvalitete**

Očuvanje postojeće vrhunske športske kvalitete u Gradu Dubrovniku kao programski cilj zahtijeva ostvarenje športskih programa klubova adekvatnim i optimalnim korištenjem športskom infrastrukturom i osiguravanje sredstava iz Programa javnih potreba u športu za sufinanciranje klubova, kako bi se održao njihov kvalitativni nivo. Potrebno je u suradnji s Gradom Dubrovnikom planirati budući razvoj športske infrastrukture, čime bi se zadovoljile potrebe i uvjeti za kvalitetniji rad športskih klubova. Vrhunski šport i dubrovački športaši prepoznatljiva su vrijednost na svim velikim športskim događajima. Oni potiču ukupni razvoj športa i doprinose promidžbi i ugledu Dubrovnika i Hrvatske.

### **2.4. Ulaganje u razvoj kvalitetnih i tradicionalnih dubrovačkih športova**

Ovaj programski cilj nadopunjuje prethodni, a ponajprije se odnosi na športove na vodi i moru te kvalitetne športove u Gradu Dubrovniku. Razvoj ovih športova i klubova te uspjesi športaša preduvjet su širenja postojeće športske baze, što dovodi do slijedećega cilja Dubrovačkoga saveza športova.

### **2.5. Poticanje bavljenja športom što većega broja djece, mladeži i građana**

Stručan rad trenera u klubovima, kvalitetni i vrhunski rezultati športaša utječu na veći interes mladih za bavljenje športom. Cilj je šport programski približiti djeci i mladima što većim brojem športskih aktivnosti, razvojem novih športskih grana i boljom komunikacijom sa športskim udrugama razvojem informatičkih aktivnosti Saveza. Krajnji je cilj proširiti bavljenje športom na sve dobne skupine građana Grada Dubrovnika i tako stvoriti uvjete za veći broj rekreativaca.

## **3. ŠPORTSKI PROGRAMI**

Športski su programi podijeljeni u osam točaka. To su: Međunarodna športska natjecanja, Tradicionalne športske priredbe od osobita značenja za Grad Dubrovnik, Poticajni športski programi, Razvojni športski programi, Programi od zajedničkoga interesa, Programi športskih klubova, Djelovanje dubrovačkoga saveza športova, Ostali programi (Programska pričuva).

### **3.1. MEĐUNARODNA ŠPORTSKA NATJECANJA**

Program podržava sudjelovanje dubrovačkih športaša, posebno mlađih uzrasta, na međunarodnim natjecanjima. Sufinanciraju se nastupi na različitim međunarodnim turnirima i regatama na kojima se natječu dubrovački športaši u svrhu priprema ili održavanja dugogodišnje uspješne suradnje s raznim športskim klubovima u inozemstvu. Važnost kontinuiranoga održavanja ovakvih športskih priredbi jest u tome što na takvim međunarodnim natjecanjima športaši stječu važna športska i kulturološka iskustva, a to se posebice odnosi na mlađe dobne uzraste. Suradnja dubrovačkih klubova s različitim inozemnim športskim društvima i klubovima pridonosi uspješnom prezentiranju grada Dubrovnika izvan granica Hrvatske.

### **3.2. TRADICIONALNE ŠPORTSKE PRIREDBE OD OSOBITA ZNAČENJA ZA GRAD DUBROVNIK**

Program podržava sufinanciranje tradicionalnih športskih priredbi od osobita značenja za Grad u svrhu unaprjeđenja dubrovačkoga športa. Održavanje tradicionalnih športskih priredbi



značajnih za Grad Dubrovnik osigurava i turističku promidžbu dolaskom velikoga broja inozemnih športaša i športskih radnika na ova tradicionalna športska natjecanja. Potrebno je naglasiti kako dubrovački šport ovakvim športskim priredbama može pridonijeti boljem razvoju športsko-rekreativnoga turizma. Važno je zadržati i još više poticati te programe kako bi međunarodno športsko djelovanje klubova i ubuduće zadržalo status od posebnoga interesa za Grad Dubrovnik.

### 3.3. POTICAJNI ŠPORTSKI PROGRAMI

Poticajni športski programi podržavaju stipendiranje športaša i pomažu u razvoju mladih perspektivnih športaša i mladih športaša invalida. Točku čine: Potpora perspektivnim mladim športašima, Stipendije športašima, Rad s osobama s posebnim potrebama koje se žele baviti športom i suradnja sa športašima invalidima. Za kvalitetnu provedbu te programske točke korisnicima su zadana pravila i razrađena mjerila.

#### 3.3.1. Potpora perspektivnim mladim sportašima

Športski program Potpora perspektivnim mladim športašima čini jedan od četiri osnovna programska cilja Programa javnih potreba u športu Grada Dubrovnika, a to je ulaganje u razvoj mladih sportaša radi stvaranja široke kvalitativne osnove kao uvjeta daljnjega napretka i očuvanja dostignute razine kvalitete dubrovačkoga športa.

Za kvalitetnu provedbu ove programske točke korisnicima su zadana sljedeća pravila:

- Financiranje programa perspektivnih sportaša vrši se na temelju mjerila i normativa donesenih za točku 3. Poticajni športski programi.
- Sredstva su namijenjena isključivo dubrovačkim športašima u dubrovačkim klubovima, a iznimno dubrovačkim športašima u nacionalnim reprezentacijama, ako se dokaže opravdanost za dubrovački šport, i to u športovima pojedinačnoga karaktera.
- Program se izrađuje početkom godine na temelju zahtjeva klubova, a sukladno proračunskim mogućnostima i programskoj orijentaciji Dubrovačkoga saveza športova za tekuću godinu.
- Kriterije za odabir perspektivnih sportaša pojedinoga športa utvrđuje Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova. Na osnovi utvrđenih kriterija pravi se popis perspektivnih sportaša koji će se sufinancirati iz ove točke programa.
- Klub je dužan dostaviti programe rada za tekuću godinu svojih perspektivnih mladih športaša koji su ušli u program.
- Program Potpora perspektivnim mladim športašima realizira se na temelju podnesenoga zahtjeva, a sredstva se doznaveavaju na račun kluba koji ih dalje dostavlja krajnjem korisniku.
- Svaki zahtjev upućen od strane kluba mora sadržavati ime i prezime korisnika financijskih sredstava programske točke, cilj i svrhu programa, kratki opis programa i specifikaciju troškova.
- Nakon realiziranoga programa podnositelj zahtjeva dužan je u roku od 14 dana Dubrovačkom savezu športova dostaviti izvješće o realizaciji programa ili u protivnome prestaje biti korisnikom ove programske točke.

U kontekstu Programa javnih potreba u športu Grada Dubrovnika ova se programska točka vodi u dvama dijelovima. U prijedlogu za 2012. godinu obuhvaćeno je 7 športaša koji udovoljavaju zadanim kriterijima. Zahtjev za sufinanciranjem športskoga programa podnose klubovi športaša koji se vode kao programski korisnici. Ukoliko je kandidat u sustavu praćenja, tj. ima osigurana sredstva Hrvatskoga olimpijskog odbora, klub je dužan u zahtjevu

navesti i dostaviti popis tih programa pa športaš može konkurirati samo za onaj program koji se ne podudara s navedenim programima HOO-a.

#### *Natjecateljski programi perspektivnih mladih športaša*

Temeljem mjerila i zadanih normativa (prijetov i smještaj), korisnicima ove točke Programa odobravaju se financijska sredstva za sufinanciranje sudjelovanja na domaćem i međunarodnom natjecanju, sukladno podnesenom zahtjevu.

Korisnici su ove točke Programa:

1. Ivana Šutalo (Judo klub "Dubrovnik")
2. Stjepo Roko (Judo klub "Dubrovnik 1966")
3. Oskar Jeljenić (Judo klub "Ura nage")
4. Miho Simović (Stolnoteniski klub "Libertas")

Odluku o korisnicima programske točke donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

#### *Stipendije perspektivnim mladim športašima*

Program podržava i planira financijska sredstva za stipendije perspektivnim mladim športašima, uporabom zadanih mjerila i parametara.

Korisnici su ove točke Programa:

1. Matej Putica ( Veslački klub "Neptun" )
2. Marijana Vlahinić ( Športski teniski klub "Dubrovnik")
3. Fran Galjer ( Badmintonski klub "Aedium" )

Odluku o korisnicima točke Stipendije perspektivnim mladim športašima donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

Sredstva će se realizirati temeljem zahtjeva za svaku pojedinu akciju nakon koje je nositelj programa dužan dostaviti izvješće o realizaciji programa. U takvim okolnostima bilo bi logično da klubovi imaju razrađeni program treninga za svakoga perspektivnog športaša najmanje za jedan olimpijski ciklus.

U svezi s tim, potrebna je kvalitetna izradba dvogodišnjih i četverogodišnjih programa treninga, priprema i nastupa, za što su potrebni educirani kadrovi. Bolja povezanost s Hrvatskim olimpijskim odborom, koji također prati najdarovitije mlade športaše kroz program individualne skrbi o perspektivnim športašima, omogućila bi precizniji pristup u planiranju financiranja dubrovačkih perspektivnih mladih športaša. Jednako tako, važna je suradnja i s obrazovnim institucijama (osnovne i srednje škole) jer su one itekako važne u ukupnom životu i radu perspektivnoga mladog športaša.

#### **3.3.2. Stipendiranje športaša**

Program podržava osiguranje dijela sredstava za stipendije vrhunskim športašima, u skladu s rješenjima HOO-a o kategorizaciji vrhunskih športaša. Planirana financijska sredstva za stipendije športašima raspoređuju se uporabom mjerila i zadanih normativa.

Stipendije kategoriziranim športašima prema rješenjima HOO-a

Korisnici ove točke Programa su :

- Mihovil Španja (Plivački klub “Jug”)
- Ivan Bilić (Plivački klub “Jug”)

Odluku o stipendijama športašima donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova

### **3.3.3. Rad s osobama s posebnim potrebama koje se žele baviti športom i suradnja sa športašima invalidima**

Kao novi športski program Saveza u Programu javnih potreba u športu od 2010 g. uvedena je točka 3.4. Rad s osobama s posebnim potrebama koje se žele baviti športom i suradnja sa športašima invalidima, kako bi se navedenim kategorijama športaša pomoglo u športskom radu. U stručnoj službi Dubrovačkoga saveza športova djeluje Marko Sentić, bivši vrhunski športaš, koji je zadužen za aktivnu suradnju s osobama s posebnim potrebama i športašima invalidima. G. Sentić dodatno aktivno surađuje s džudo klubovima na usavršavanju džuda.

Posebna pažnja posvećena je djeci s poteškoćama u razvoju koja imaju afiniteta za bavljenje športom. Daljnim kvalitetnim razvojem ovoga programa želi se postići njihova bolja socijalizacija u športsku obitelj grada Dubrovnika. U radu športskih aktivnih grupa koje djeluju na području Grada naročito se ističe sekcija Plivačkoga kluba “Jug”, koja omogućuje športsko usavršavanje pod stručnim nadzorom prof. Marije Butigan. Sekcija okuplja većinom djecu s poteškoćama u razvoju koja se žele baviti športom pokazujući sklonosti i sposobnosti za redovitim treniranjem i natjecanjem.

Provode se prilagođeni stručni plivački programi s grupom od desetak plivača od kojih se posebno ističe mladi plivač Lukša Backović koji redovito nastupa na svim obveznim državnim i međunarodnim natjecanjima, a ove će godine nastupiti i na Europskom plivačkom prvenstvu za športaše invalide .

Planirana su financijska sredstva za sufinanciranje športskih programa koji su obračunani u skladu sa zadanim normativima programskih točaka 3.1.1. Redoviti športski programi športaša invalida (stručni rad i natjecateljski program) i 3.1.2. Stipendije perspektivnim mladim športašima.

Odluku o sufinanciranju krajnjih korisnika športskih programa programske točke donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

## **3.4. RAZVOJNI ŠPORTSKI PROGRAMI**

Točku sadržavaju programske zadaće za kvalitetniji razvoj dubrovačkoga športa: Organizacija Fistivala dječjih vrtića Grada Dubrovnika, Svečanost proglašenja najuspješnijih dubrovačkih športaša, Promidžbena djelatnost, Informatička djelatnost u športu

### **3.4.1. Olimpijski festival dječjih vrtića Grada Dubrovnika**

Program podržava organizaciju 11. olimpijskoga festivala dječjih vrtića Hrvatske, koji u cijelosti organizira Dubrovački savez športova. Na Olimpijskom festivalu sudjelovat će devet dječjih vrtića Grada Dubrovnika, a najuspješnija dva vrtića nastupit će na Olimpijskom

festivalu dječjih vrtića Dubrovačko-neretvanske županije. Mali natjecatelji koji sudjeluju na ovoj športskoj priredbi u duhu olimpirizma nadmeću se u nekoliko disciplina razvijajući športsku kulturu u duhu *fair play*.

#### **3.4.2. Školovanje kadrova**

Osnova za razvoj športa, posebno mlađih dobnih kategorija, kvalitetan je trenerski kadar. To je ujedno i jedan od najvažnijih ciljeva Dubrovačkoga športskog saveza, što podrazumijeva podupiranje mladih, perspektivnih i motiviranih trenera u školovanju i daljnjem stručnom usavršavanju, kako bi športaši imali najbolje uvjete za postizanje kvalitetnih rezultata.

Program osigurava troškove semestralne kotizacije kandidata za zvanje višega športskog trenera (izvanredni studij) na Kineziološkom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu i stručno usavršavanje na športskim akademijama koje organiziraju nacionalni športski savezi te tečaje obrazovnoga centra Hrvatske olimpijske akademije pri Hrvatskom olimpijskom odboru. Od ove je godine ostvarena suradnja i sa Visokom školom za sportski menadžment "Aspira" iz Splita koja je ujedno partner HOO-a. U 2012. godini stipendist Dubrovačkoga saveza športova u statusu izvanrednoga studenta Stručnoga studija Športskoga menadžmenta jest stolnotenisač Miho Simović, član Stolnoteniskoga kluba "Libertas".

Odluku o stipendistima, namjeni i raspodjeli sredstava donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

#### **3.4.3. Promidžbena djelatnost**

##### *Športski godišnjak*

Program podržava izdavanje već tradicionalnoga dubrovačkoga športskog godišnjaka u kojem su prikupljeni podatci o svim nastupima i uspjesima športaša tijekom godine. Promidžbena djelatnost također je vezana za sređivanje arhivske građe o dubrovačkom športu i druge aktivnosti važne za promidžbu dubrovačkoga športa.

##### *Informatička djelatnost u športu*

Informatički sustav dubrovačkoga športa, u skladu s općim trendom uvođenja nove tehnologije, uspostaviti će se u skladu s mogućnostima. Treba naglasiti da je u završnoj fazi izradba internetske stranice Dubrovačkoga saveza športova, koja će s radom započeti u prvom mjesecu 2012. godine. Služit će kao izvor podataka i aktualnih informacija o dubrovačkom športu. Program podržava pripremu za usavršavanje operativnoga web-sustava koji će Savezu i klubovima omogućiti kvalitetnije praćenje realizacije športskih programa.

#### **3.4.4. Svečanost proglašenja najuspješnijih dubrovačkih športaša**

Program podržava tradicionalnu svečanost proglašenja najuspješnijih dubrovačkih športaša koju organizira Dubrovački savez športova. Ova svečanost prigoda je za okupljanje i druženje dubrovačkih športaša s naglaskom na podsjetnik na športske uspjehe u protekloj godini.

#### **3.4.5. Programi HOO-a i športskih zajednica (program aktivne zajednice za 2012. godinu)**

Program „Aktivne zajednice“ (dalje u tekstu: program) provodi se sa svrhom poticanja razvoja športa u zajednicama. Program se provodi u suradnji sa športskim zajednicama koje se aktivno zalažu za stvaranje osnovnih materijalnih uvjeta za rad sa športašima.

Hrvatski Olimpijski odbor potiče razvoj športa u zajednicama tako da dodjeljuje inicijalnu novčanu potporu za ulaganje u osnovne materijalne uvjete za razvoj športa u zajednicama.

Ovim programom daje se potpora stvaranju osnovnih materijalnih uvjeta za rad sa športašima.

Korisnici ovoga programa mogu biti športski klubovi koji kontinuirano, tijekom čitave godine rade s mladim športašima koji su registrirani u športskom klubu i natječu se za svoj športski klub.

Da bi predloženi korisnik mogao ući u razmatranje za dodjelu novčane potpore, mora zadovoljiti sljedeće preduvjete:

1. športski klub mora imati amaterski status;
2. športski klub mora biti registriran za obavljanje športske djelatnosti sudjelovanja u športskim natjecanjima;
3. športski klub mora biti učlanjen u nacionalni športski savez – punopravnu članicu Hrvatskoga olimpijskog odbora;
4. športski klub mora biti učlanjen u gradsku ili općinsku športsku zajednicu koja je član županijske športske zajednice – punopravne članice Hrvatskoga olimpijskog odbora, tj. ako se radi o manjoj sredini, ovaj se uvjet smatra ispunjenim ako je športski klub – kandidat za korištenje programa – član pripadajućega saveza istoga športa grada i/ili županije, a koji je učlanjen u pripadajuću športsku zajednicu.

Športske zajednice predlažu korisnike ovoga programa Hrvatskom olimpijskom odboru. Ova točka nije planirana Financijskim planom, a može se sufinancirati iz Programske pričuve ukoliko za to bude dovoljno sredstava. Odluku o sufinanciranju donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

#### **3.4.6. Projekt „Odaberi šport“**

Športski projekt „Odaberi šport“ promiče športsku kulturu i olimpijska načela te, uz demonstraciju pojedinih športova i uz gostovanje poznatih športaša, motivira djecu za bavljenje športom. Cilj je djecu motivirati i educirati tako da i sama, zajedno s roditeljima, odaberu šport koji će im najviše odgovarati.

Osnovni je cilj tjelesna aktivnost, tj. tjelesno vježbanje radi zaštite zdravlja, osnove svih ljudskih djelatnosti. Program motivira, educira i pomaže djeci trećega razvojnog razdoblja, od 1. do 4. razreda, da pronađu optimalni način kontinuiranoga vježbanja, tj. šport u kojem će uživati i dobro se zabaviti, stvarajući pozitivnu naviku tjelesnoga vježbanja od rane mladosti do duboke starosti razvijajući svijest o športskoj kulturi kao jednom od temelja kvalitetnoga društva.

Dubrovački savez športova sudjeluje u razvoju projekta i planira organizaciju športske priredbe za predškolski uzrast u svrhu najranijega upoznavanja djece s različitim vrstama športova. U tome će im pomoći serijal knjiga „Mali sportaši“ nudeći im preporuke kod odabira. Program pod potporom HOO-a trebao bi biti poveznica između osnovnih škola i

športskih klubova, s ciljem poticanja djece na aktivnost, tj. tjelesno vježbanje koje je temelj zaštite zdravlja, osnove svih ljudskih djelatnosti.

Ova točka nije planirana Financijskim planom, a može se sufinancirati iz Programske pričuve ukoliko za to bude dovoljno sredstava. Odluku o sufinanciranju donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

### 3.5. PROGRAMI OD ZAJEDNIČKOGA INTERESA

Redovite programe športa čine: Zdravstvena zaštita športaša, Školovanje kadrova, Športski rekviziti i oprema i Programi športskih klubova (trenažni proces, obvezni i stalni ligaški nacionalni sustav natjecanja, stručni rad i međunarodna natjecanja te složenost sustava i troškovi natjecanja mlađih selekcija ).

#### 3.5.1. Zdravstvena zaštita sportaša

*Obvezni godišnji sistematski pregledi za športaše:* Ordinacija Dr. Jadranko Madunović

Program osigurava preventivnu zaštitu športaša, sistematske preglede i ocjenu sposobnosti bavljenja športom za sve registrirane športaše članova Dubrovačkoga saveza športova.

Zakonska obaveza svih športaša u sustavu natjecanja šestomjesečni je liječnički pregled. Zdravstvena zaštita športaša osigurana je u okviru privatne zdravstvene ambulante dr. športske medicine Jadranka Madunovića.

*Stručna rehabilitacija i saniranje ozljeda športaša*

Ova programska točka planira i podržava rehabilitaciju športaša, obavljanje terapija za saniranje športskih povreda pod stručnim nadzorom fizioterapeuta Tonija Zoranića. Klubovima i športašima omogućuje se korištenje fizioterapeutskim uslugama kako bi se što prije vratili u trenažni i natjecateljski proces.

#### 3.5.2. Športski rekviziti i oprema

Programska točka sufinancira nabavu športskih rekvizita i opreme u skladu s financijskim mogućnostima. Pri planiranju i provedbi športskoga programa klubova te treniranju športaša, nužna je odgovarajuća športska oprema, tj. potrebni rekviziti koji ovise o tehnologiji športa.

Odluku o financijskoj potpori za športske rekvizite i opremu donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

#### 3.5.3. Nagradivanje najboljih športskih rezultata ostvarenih u protekloj godini

Športski sustav godišnje se valorizira uspješnošću športskoga rada, tj. postignutim rezultatima športaša koji sudjeluju na državnom i međunarodnom nivou. Ova programska točka novčano stimulira klubove i športaše koji tijekom godine najuspješnije predstavljaju gradski i hrvatski šport, s posebnim naglaskom na velika međunarodna natjecanja na kojima se natječu dubrovački športaši. Nagrađuju se vrhunski rezultati pojedinaca i športskih klubova koji dostojanstveno pridonose ugledu športa grada Dubrovnika. Stimulira se i stručni rad, osobito najuspješnijih trenera koji su svojim radom pridonijeli ostvarenju uspješnih

postignuća svojih športaša. Program će se realizirati u skladu s mogućnostima gradskoga Proračuna, a odluku o preraspodjeli financijskih sredstava namijenjenih ovome programu donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

#### **3.5.4. Korištenje športskim objektima**

Postojeća športska infrastruktura ne zadovoljava sve potrebne uvjete za kontinuirani športski rad klubova. To se posebno odnosi na dvoranske športove kojima nedostaju potrebni termini za treninge mlađih selekcija. U suradnji s Gradom Dubrovnikom, pojedinim klubovima omogućeno je korištenje školskim športskim dvoranama u večernjim terminima, čime se djelomično pomaže rad športskih klubova. Programska točka podržava suradnju s ostalim športskim objektima na dubrovačkom području u kojima klubovi treniraju.

Odluku o korisnicima ove točke donosi Izvršni odbor Dubrovačkoga saveza športova.

### **3.6. PROGRAMI ŠPORTSKIH KLUBOVA**

Ovo je najopsežnija točka Programa javnih potreba u športu Grada Dubrovnika. Programme športskih klubova čine dvije stavke:

- Troškovi obveznoga sustava natjecanja
- Stručni rad u športu.

Programska točka planski određuje financijska sredstva za klubove članice Saveza, sufinancirajući njihov tekući godišnji rad. Športskim klubovima sufinancira se nastupanje na državnim prvenstvima i kup natjecanjima, sukladno njihovom vrednovanju i razvrstavanju po kategorijama.

Također, važnost ove točke Programa jest u tome što se osigurava dio sredstava za redovito sufinanciranje stručnoga rada unutar klubova. Sufinancira se iznos za stručni rad profesionalnih trenera u iznosu od najmanje 7 000 kn bruto mjesečno i 2 200 kn bruto mjesečno za honorarnoga trenera, dok ukupnu mjesečnu plaću svojim unutarnjim aktima i pravilnicima određuje svaki klub za sebe. Stručnim se radom podiže nivo kvalitete pojedinoga kluba koji u konačnici rezultira stvaranjem seniorskih momčadi sastavljenih od dubrovačkih športaša. Klupski se rad također prenosi i na poboljšanje kvalitete života i razvoja mladih koji su pod nadzorom takva stručnog rada. Takav je pristup osnova za razvoj športa, a posebno mlađih dobnih kategorija u svim športskim granama. Ovaj dio programske točke ujedno uvelike utječe na jedan od najvažnijih ciljeva Dubrovačkoga športskog saveza, a to je stručni rad u športu. Sufinanciranje stručnoga rada odobrava se športskim klubovima prvih triju kategorija.

Športski klubovi i udruge podijeljeni su u četiri kategorije Dubrovačkoga saveza športova:

#### **I. kategorija – vrhunski šport**

(Klubovi međunarodne razine i kvalitete )

Uvjeti: I stupanj natjecanja u državnom prvenstvu s visokim rezultatima svih kategorija, sudjelovanje športaša u reprezentativnim državnim selekcijama, sudjelovanje u razvijenim i složenim sustavima natjecanja na državnoj i međunarodnoj razini, sustav natjecanja mlađih kategorija, osiguran objekat, stručna kadrovska ekipiranost, visoka organiziranost kluba, duga

tradicija, veliki interes gledatelja, medijska popularnost i doprinos promidžbi i ugledu Grada Dubrovnika i Republike Hrvatske.

I. kategoriju čini 1 klub – Vaterpolski klub “Jug CO”

## **II. kategorija – kvalitetni šport**

(Klubovi nacionalne razine i kvalitete – nositelji kvalitete )

Uvjeti: Klubovi momčadskih i ekipnih športova koji redovito nastupaju u razvijenim i složenim sustavima I. i II. stupnja ligaških natjecanja u državnom prvenstvu i klubovi koji redovito nastupaju u obveznom sustavu sa svim selekcijama u športu koji ima više od IV stupnja ligaškoga natjecanja, neovisno o tome u kojem se stupnju natječu; klubovi iz športova pojedinačnoga karaktera čiji športashi redovito nastupaju u I. stupnju prvenstvenih i kup sustava natjecanja nacionalnih saveza i međunarodnih asocijacija (turniri, regate, utrke) te imaju status nositelja kvalitete u svojoj športskoj grani na području grada Dubrovnika; klubovi koji imaju dugu tradiciju športa u Gradu Dubrovniku, medijski i gledateljski interes, osiguran objekat, osiguran stručni kadar i dobru organiziranost kluba. Uz navedene uvjete klubovi II. kategorije imaju status nositelja kvalitete u svojoj športskoj grani na području Grada Dubrovnika. Neovisno o stupnju natjecanja status nositelja kvalitete mogu imati i klubovi koji jedini predstavljaju određenu športsku granu, za koje vlada javni interes i koji imaju dugu tradiciju djelovanja ( športovi na vodi i na moru ) pa su od posebnoga interesa za Grad. Zbog različitosti športova, razlika u sustavu natjecanja i vrednovanja troškova obveznoga sustava natjecanja, *nositelji kvalitete* razvrstani su u grupe športova:

- momčadski i ekipni športovi
- pojedinačni športovi
- športovi na vodi i moru.

II. kategoriju čini 14 klubova:

a) Momčadski i ekipni športovi – Košarkaški klub ”Dubrovnik”, Ženski košarkaški klub “Ragusa”, Ženski odbojkaški klub “Dubrovnik 06” i Nogometni klub “Gošk”

b) Pojedinačni športovi – Autoklub “Dubrovnik racing“, Judo klub “Dubrovnik 1966.”, Stolnoteniski klub “Libertas Marinkolor”, Šahovski klub “Dubrovnik”, Streljačko društvo “Dubrovnik” i Športski teniski klub “Dubrovnik”

c) Športovi na vodi i moru – Plivački klub “Jug”, Jedriličarski klub “Orsan”, Veslački klub “Neptun” i Ronilački klub “Dubrovnik”

## **III. kategorija – nacionalna i regionalna liga**

(Klubovi regionalne razine i kvalitete te športovi i klubovi u razvoju)

Kategoriju čine športovi, gradski športski savezi, klubovi i športske udruge koji su stabilizirali svoj razvoj, a natječu se u II., III. ili nižem nacionalnom razredu ili slabije razvijenom sustavu natjecanja s osiguranim skromnijim uvjetima za rad, imaju osiguran stručni kadar i osiguran rad s mlađim dobnim kategorijama.

III. kategoriju čini 16 klubova i 1 gradski savez koji broji 10 klubova:



Atletski klub "Dubrovnik", Rukometni klub HM "Dubrovnik", Malonogometni klub "Square", Odbojkaški klub "Dubrovnik 2001.", Ženski nogometni klub "Libertas", Ženski nogometni klub "Ombla", Badmintonski klub "Aedium", Judo klub „Dubrovnik“, Odbojkaški klub "Nova Mokošica", Ženski rukometni klub "Dubrovnik", Gimnastički klub "Dubrovnik", Ženski vaterpolski klub "Jug", Hrvatsko planinarsko društvo "Dubrovnik" i Boćarski savez Grada Dubrovnika: Boćarski klub "Hidroelektrana", Boćarski klub "Gromača", Boćarski klub "Komolac", Boćarski klub "Petka", Športsko boćarsko društvo "Strijelac", Boćarski klub "Dubank", Boćarski klub "Osojnik", Boćarski klub "Imota", Boćarski klub "Ombla", Boćarski klub "Lapad".

#### **IV. kategorija** – organizirani šport gradske razine

(Klubovi gradske razine i športska rekreacija s naznakama športa te športska rekreacija)

Kategoriju čine mlađe športske udruge i organizirani športski klubovi gradske razine koji:

- redovito nastupaju s najmanje dvije selekcije u športu u kojem se natjecanje odvija turnirskim sustavom na više razina;
- neredovito nastupaju u športu u kojem se natjecanje odvija turnirskim sustavom na samo jednoj razini;
- neredovito nastupaju samo u kup sustavu natjecanja;
- športske škole koje su registrirane kao športske udruge isključivo za rad s mlađim uzrastima.

Ovu kategoriju čine i oni klubovi i športske udruge lokalnoga i regionalnoga ranga koji se natječu u razvijenim i nerazvijenim sustavima natjecanja na nacionalnoj razini, a nisu *nositelji kvalitete* u svojoj športskoj grani, klubovi koji imaju povremene i neobvezne sustave natjecanja (kao što su veteranski športski klubovi, studentska športska društva i sl.) te novoosnovane članice.

IV. kategoriju čine 41 športski klub i udruga:

Škola košarke "Dubrovnik", NK škola nogometa "Božo Broketa", ŠK Nogometna škola "Jozo Matošić", Karate klub "Kakato", Pomorsko športsko ribarsko društvo "Batala", Amatersko ribolovno društvo "Orhan", Pomorsko športsko ribolovno društvo "Octopus", *Ju jutsu* klub "Dubrovnik", Stolnoteniski klub "Dubrovnik", Teniski klub "Libertas", Judo klub "Ura nage", Hrvatski nogometni klub "Dubrovnik 1919.", Dubrovačko akademsko športsko društvo "Sveučilište", Športski malonogometni klub "Dubrovnik HP", Malonogometni klub "Geoplan Dubrovnik, Malonogometni klub "Lembo", Malonogometni klub "Zaton", Malonogometni klub "Ponedjeljak u 16", Amatersko športsko društvo "Du docs", Amatersko športsko društvo "Lopud", Skijaški klub "Dubrovnik", Skijaški klub "Libertas", Vaterpolski klub "Taurus", Klub za jedrenje na dasci "Maka", Bridž klub "Dubrovnik", Vaterpolski klub "Šipan", *Ultimate fight club* "Gladijator", Biljarski klub "Dubrovnik", Vaterpolski klub "Dubrovački veterani", Veteranski košarkaški klub "Jug", Hrvatski nogometni klub Dubrovnik "Veteran 79", Automoto klub "Ragusa racing", Škola odbojke „Dubrovnik“, Hrvatski jedriličarski klub "Busola", Jedriličarski klub "Zaton", Streličarski klub "Sagitta libera", Sportska školica „Dubrovnik“, Športsko društvo "Osojnik", Malonogometni klub "Ombla", Teniski klub "Mokošica", VK "Bellevue – Dubrovnik".

Športski klubovi i udruge iz ove kategorije sufinancirat će se u skladu s financijskim mogućnostima. Pomoći će im se korištenju športskim objektima, ukoliko za to postoje uvjeti.

Da bi stekli pravo za korištenje financijskim sredstvima, športski klubovi i udruge IV. kategorije obvezni su dostaviti zahtjev s godišnjim planom i programom rada kao dokaz obavljanja športske djelatnosti. Po primitku godišnjega plana i programa, o uvrštenju u Financijski plan, realizaciji i odobravanju iznosa za sufinanciranje odlučuje Izvršni odbor, a u iznimnim slučajevima predsjednik Saveza.

Pri kategorizaciji športova koji se sufinanciraju Programom javnih potreba u športu, uzima se u obzir tradicija, kvaliteta, status športova u gradu Dubrovniku, Republici Hrvatskoj i u međunarodnim športskim asocijacijama, kako bi se održala razina športskoga sustava i očuvanja postojeće vrhunske športske kvalitete. Kategorizacija športova provodi se radi kvalitetnijega praćenja onih športova i klubova koji svojim rezultatima, masovnošću, popularnošću i organiziranošću to zaslužuju. Razvijeniji, kvalitetniji i popularniji športovi zadovoljit će više kriterija od onih drugih, stoga je jasno da se dolazi do nekoliko kvalitativnih skupina, što je osnova za daljnje programiranje i planiranje. Programsko planiranje radi se po klupskim selekcijama. Kategoriziranje selekcija provedeno je na temelju statusa športa u programu i broja kategoriziranih športaša koji selekcija okuplja, uz uvjet da na prvenstvu Hrvatske nastupaju sa svim dobnim kategorijama i da nastupaju i na službenim međunarodnim natjecanjima. ( Prilog br.5) Pri programskom planiranju treba voditi računa da klubovi prema trenutačnoj kvaliteti prelaze u viši ili niži razred (kategoriju) i treba ostaviti prostora za eventualne korekcije. Klubove koji prelaze u niži razred treba, u određenom vremenskom razdoblju pomno pratiti ukoliko postoji realna mogućnost da svojim športskim rezultatima ponovno steknu uvjete za prelazak u viši razred, a odluku o tome donosi Izvršni odbor Saveza.

### 3.7. DJELOVANJE DUBROVAČKOGA SAVEZA ŠPORTOVA

Dubrovački savez športova, zajednica je športskih udruga Grada Dubrovnika, u skladu s člankom 48. stavak 1. Zakona o športu. U svom djelokrugu osobito:

- utvrđuje i ostvaruje politiku promicanja športa u skladu s Nacionalnim programom športa;
- potiče i promiče svekoliki šport, osobito šport djece i mladeži;
- usklađuje aktivnosti svojih članica i obavlja zadaće u provedbi Nacionalnoga programa športa;
- sjedinjuje i usklađuje športske programe, daje prijedlog programa javnih potreba u športu i skrbi o njegovu ostvarivanju;
- skrbi o kategoriziranim športašima i sudjeluje u stvaranju uvjeta za njihovu športsku pripremu za najkvalitetnije razine natjecanja;
- sudjeluje u stvaranju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi o športašima;
- sudjeluje u ostvarivanju programa i politike Hrvatskoga olimpijskog odbora, Hrvatskoga paralimpijskog odbora i Hrvatskoga športskog saveza gluhih;
- sudjeluje u unaprjeđenju stručnoga rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;
- obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom, Statutom Hrvatskoga olimpijskog odbora i njegovim pravilima.

Dubrovački savez športova najrazvijenija je gradska zajednica športskih udruga u Dubrovačko-neretvanskoj županiji, koja kroz redovito članstvo sjedinjuje djelatnost 82

športske udruge u okviru 28 športskih grana, a u privremeno članstvo s rokom trajanja od četiri godine primljeno je još 5 novih članica.

Dubrovački savez športova ima Stručnu službu koju čine 3 djelatnika, i to glavni tajnik, tehnički referent i administrativni referent.

Stručna služba obavlja sve poslove Saveza; opće, administrativne, stručne, knjigovodstvene i financijske poslove, opslužuje tijela Saveza i pomaže u radu članovima Saveza.

Program u cjelosti osigurava sredstva za djelovanje Dubrovačkoga saveza športova.

### 3.8. OSTALI PROGRAMI

#### 3.8.1. Programska pričuva

Program podržava planiranje sredstava za programsku pričuvu Dubrovačkoga saveza športova iz razloga što je karakter športskih programa podložan promjenama, a neke programe nije moguće unaprijed predvidjeti i isplanirati te je za takve okolnosti potrebno predvidjeti sredstva. O namjeni sredstava programske pričuve odlučuje Izvršni odbor i predsjednik. U programu Programska pričuva, predsjednik Saveza može samostalno odlučivati o raspodjeli pričuve do 30 000 kuna.

### FINANCIJSKI PLAN PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU GRADA DUBROVNIKA ZA 2012. GODINU

PRIHODI		FINANCIJSKI PLAN DUBROVAČKOGA SAVEZA ŠPORTOVA ZA 2012 g.
1.	Sredstva Proračuna Grada Dubrovnika	8.700.000,00 kn
IZDATCI		
1.	Međunarodna športska suradnja	115.000,00 kn
2.	Tradicionalne manifestacije u športu	170.000,00 kn
3.	Poticajni športski programi	184.000,00 kn
4.	Razvojni športski programi	245.000,00 kn
5.	Programi od zajedničkoga interesa	320.000,00 kn
6.	Programi športskih klubova	7.061.000,00 kn
7.	Djelovanje Dubrovačkoga saveza športova	485.000,00 kn
8.	Ostali programi/Programska pričuva	120.000,00 kn
UKUPNO:		8.700.000,00 kn
Posebni dio		FINANCIJSKI PLAN DUBROVAČKOGA SAVEZA ŠPORTOVA ZA 2012 g.

<b>IZDATCI</b>		
<b>1.</b>	<b>Međunarodna športska suradnja</b>	<b>115.000,00 kn</b>
1.1	Veslački klub "Nepun"- Međunarodna veslačka regata, Pescara, Italija, 2012.g	15.000,00 kn
1.2	Veslački klub "Nepun"- Međunarodni veslački maraton, Vukovar - Ilok, 2012.g	15.000,00 kn
1.3	Škola košarke "Dubrovnik"- Međunarodni koš. turnir za kadete, Ardres, Francuska, 2012.g	15.000,00 kn
1.4	VK Jug - Memorijalni vaterpolski turnir "Tomo Udovičić ", 2012. g	25.000,00 kn
1.5	Rukometni klub HM "Dubrovnik" - Međunarodni turnir za mlade Teramo, Italija, 2012.g	10.000,00 kn
1.6	Šahovski klub "Dubrovnik" - Međunarodni šahovski turnir "Dubrovnik open 2012.g"	15.000,00 kn
1.7	Rukometni klub HM "Dubrovnik" - Međunarodni turnir za juniore, lipanj 2012.g	10.000,00 kn
1.8	Škola košarke "Dubrovnik" - Uskršnji turnir za mlade kadete, 2012.g	10.000,00 kn
<b>2.</b>	<b>Tradicionalne športske priredbe od osobita značenja za Grad</b>	<b>170.000,00 kn</b>
2.1	Športski tenis klub "Dubrovnik" - Dubrovnik open, M i Ž, 2012.g	20.000,00 kn
2.2	Jedrilčarski klub "Orsan"- Južnodalmatinska regata - Krstaš, 2012.g	10.000,00 kn
2.3	Jedrilčarski klub "Orsan"- Dubrovačka regata, Optimist i Laser, 2012.g	10.000,00 kn
2.4	Autoklub "Dubrovnik racing"- Međunarodna brdska utrka, Konavle, 2012.g	10.000,00 kn
2.5	Veslački klub "Nepun"- Međunarodna veslačka regata „Sempres primus“, 2012.g	15.000,00 kn
2.7	Stolnoteniski klub "Libertas"- Kup Nancy Evans, 2012.g	15.000,00 kn
2.8	Rukometni klub HM "Dubrovnik"- Memorijalni turnir za kadete "Bruno Glanz", 2012.g	10.000,00 kn
2.9	Judo klub "Dubrovnik 1966"- Međunarodni judo turnir "Judo cup Dubrovnik, 2012.g"	25.000,00 kn
2.10	Judo klub "Dubrovnik"- Međunarodni turnir " Dubrovnik open, 2012.g"	10.000,00 kn
2.11	Plivački klub "Jug"- Plivački miting "Dubrovnik", 2012.g	10.000,00 kn
2.12	Plivački klub "Jug"- Međunarodni plivački miting "Zlatni Orlando", 2012.g	20.000,00 kn
2.13	Škola košarke "Dubrovnik"- Međunarodna škola košarke „Libertas“, 2012.g	15.000,00 kn
<b>3.</b>	<b>Poticajni športski programi</b>	<b>184.000,00 kn</b>
3.1.	Potporna perspektivnim mladim športašima	118.000,00 kn
3.1.1.	Natjecateljski programi perspektivnih mladih športaša	92.800,00 kn
3.1.2.	Stipendije perspektivnim mladim športašima	25.200,00 kn
3.2.	Stipendije športašima	38.400,00 kn
3.2.1.	Stipendije kategoriziranim športašima prema rješenjima HOO-a	38.400,00 kn
3.3.	Rad s osobama s posebnim potrebama koje se žele baviti športom i suradnja s športašima invalidima	27.600,00 kn
3.3.1.	Redoviti športski programi športaša invalida (natjecateljski program i stručni rad)	19.200,00 kn

3.3.2.	Stipendije perspektivnim mladim športašma invalidima	8.400,00 kn		
<b>4.</b>	<b>Razvojni športski programi</b>	<b>245.000,00 kn</b>		
4.1.	11 .Olimpijski festival dječjih vrtića Grada	50.000,00 kn		
4.2.	Školovanje kadrova	85.000,00 kn		
4.3.	Promidžbena djelatnost	60.000,00 kn		
4.3.1	Športski godišnjak Dubrovačkoga saveza športova	50.000,00 kn		
4.3.2	Informatička djelatnost u športu	10.000,00 kn		
4.4.	Svečanost proglašenja najuspješnijih dubrovačkih športaša	50.000,00 kn		
<b>5.</b>	<b>Programi od zajedničkoga interesa</b>	<b>320.000,00 kn</b>		
5.1.	Zdravstvena zaštita športaša	120.000,00 kn		
5.1.1.	Obvezni godišnji sistematski pregledi za športaše : Ordinacija Dr. Jadranko Madunović	100.000,00 kn		
5.1.2.	Stručna rehabilitacija i saniranje ozljeda športaša	20.000,00 kn		
5.2.	Športski rekviziti i oprema	20.000,00 kn		
5.3.	Nagrađivanje najboljih športskih rezultata u protekloj godini	150.000,00 kn		
5.4.	Korištenje športskim objektima	30.000,00 kn		
<b>6.</b>	<b>Programi športskih klubova</b>	<b>FINANCIJSKI PLAN DUBROVAČKOGA SAVEZA ŠPORTOVA ZA 2012 g.</b>		
	<b>I. KATEGORIJA</b>	stručni rad	redoviti program	<b>ukupni program</b>
6.1.	Vaterpolski klub "Jug Croatia osiguranje"	310.000,00 kn	1.205.200,00 kn	1.515.200,00 kn
	<b>II. KATEGORIJA</b>	stručni rad	redoviti program	<b>ukupni program</b>
	<b>a) Momčadski i ekipni sportovi</b>			
6.2.	Košarkaški klub Dubrovnik	230.000,00 kn	621.600,00 kn	851.600,00 kn
6.3.	Ženski košarkaski klub „ PGM Ragusa“	125.000,00 kn	192.600,00 kn	317.600,00 kn
6.4.	Ženski odbojkaški klub „Dubrovnik 06“	135.000,00 kn	158.200,00 kn	293.200,00 kn
6.5.	Nogometni klub „Gošk“	125.000,00 kn	159.600,00 kn	284.600,00 kn
		<b>615.000,00 kn</b>	<b>1.132.000,00 kn</b>	<b>1.747.000,00 kn</b>
	<b>b) Pojedinačni športovi</b>			
6.6.	Autoklub „Dubrovnik racing“	30.000,00 kn	114.300,00 kn	144.300,00 kn
6.7.	Judo klub „Dubrovnik 1966.“	120.000,00 kn	113.500,00 kn	233.500,00 kn
6.8.	Stolnoteniski klub „Libertas Marinkolor“	120.000,00 kn	134.600,00 kn	254.600,00 kn
6.9.	Šahovski klub Dubrovnik	30.000,00 kn	64.100,00 kn	94.100,00 kn
6.10.	Streljačko društvo Dubrovnik	30.000,00 kn	55.800,00 kn	85.800,00 kn
6.11.	Športski tenis klub Dubrovnik	125.000,00 kn	84.600,00 kn	209.600,00 kn

		<b>455.000,00 kn</b>	<b>566.900,00 kn</b>	<b>1.021.900,00 kn</b>
	<b>c) Športovi na vodi i moru</b>			
6.12.	Plivački klub „Jug“	230.000,00 kn	278.500,00 kn	508.500,00 kn
6.13.	Jedriličarsko društvo „Orsan“	120.000,00 kn	151.900,00 kn	271.900,00 kn
6.14.	Veslački klub „Neptun“	120.000,00 kn	151.900,00 kn	271.900,00 kn
6.15.	Ronilački klub Dubrovnik	30.000,00 kn	55.000,00 kn	85.000,00 kn
		<b>500.000,00 kn</b>	<b>637.300,00 kn</b>	<b>1.137.300,00 kn</b>
	<b>III. KATEGORIJA</b>	stručni rad	redoviti program	<b>ukupni program</b>
6.16.	Atletski klub "Dubrovnik"	87.500,00 kn	56.700,00 kn	144.200,00 kn
6.17.	Rukometni klub HM "Dubrovnik"	117.500,00 kn	95.300,00 kn	212.800,00 kn
6.18.	Malonogometni klub "SQUARE"	30.000,00 kn	102.800,00 kn	132.800,00 kn
6.19.	Ženski nogometni klub "Libertas"	30.000,00 kn	15.700,00 kn	45.700,00 kn
6.20.	Športski ženski nogometni klub "Ombla"	30.000,00 kn	46.900,00 kn	76.900,00 kn
6.21.	Badmintonski klub "Aedium"	85.000,00 kn	25.400,00 kn	110.400,00 kn
6.22.	Judo klub "Dubrovnik"	87.500,00 kn	34.900,00 kn	122.400,00 kn
6.23.	Ženski odbojkaški klub "Nova Mokošica"	27.500,00 kn	17.200,00 kn	44.700,00 kn
6.24.	Ženski rukometni klub "Dubrovnik"	30.000,00 kn	14.700,00 kn	44.700,00 kn
6.25.	Gimnastički klub "Dubrovnik"	27.500,00 kn	19.200,00 kn	46.700,00 kn
6.26.	Ženski vaterpolski klub "Jug"	30.000,00 kn	18.000,00 kn	48.000,00 kn
6.27.	Muški odbojkaški klub "Dubrovnik 2001"	0,00 kn	72.000,00 kn	72.000,00 kn
6.28.	Planinarsko društvo "Dubrovnik"	0,00 kn	30.000,00 kn	30.000,00 kn
6.29.	Boćarski savez Grada Dubrovnika	0,00 kn	155.200,00 kn	155.200,00 kn
6.29.1.	<i>Boćarski klub "Hidroelektrana"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>28.900,00 kn</i>	<b>28.900,00 kn</b>
6.29.2.	<i>Boćarski klub "Komolac"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>28.900,00 kn</i>	<b>28.900,00 kn</b>
6.29.3.	<i>Boćarski klub "Gromača"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>28.900,00 kn</i>	<b>28.900,00 kn</b>
6.29.4.	<i>Boćarski klub "Dubank"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>18.200,00 kn</i>	<b>18.200,00 kn</b>
6.29.5.	<i>Športsko boćarsko društvo "Strijelac"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>10.300,00 kn</i>	<b>10.300,00 kn</b>
6.29.6.	<i>Boćarski klub "Osojnik"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>10.300,00 kn</i>	<b>10.300,00 kn</b>
6.29.7.	<i>Boćarski klub "Ombla"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>10.300,00 kn</i>	<b>10.300,00 kn</b>
6.29.8.	<i>Boćarski klub "Petka"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>5.200,00 kn</i>	<b>5.200,00 kn</b>
6.29.9.	<i>Boćarski klub "Bosanka"</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>5.200,00 kn</i>	<b>5.200,00 kn</b>
6.29.10.	<i>Funkcioniranje gradskog saveza za 2012 g.</i>	<i>0,00 kn</i>	<i>9.000,00 kn</i>	<b>9.000,00 kn</b>

		<i>582.500,00 kn</i>	<i>704.000,00 kn</i>	<i>1.286.500,00 kn</i>
	<b>IV. KATEGORIJA</b>	stručni rad	redoviti program	<b>ukupni program</b>
		<i>35.000,00 kn</i>	<i>318.100,00 kn</i>	<i>353.100,00 kn</i>
	<b>UKUPNO</b>	<b>2.497.500,00 kn</b>	<b>4.563.500,00 kn</b>	<b>7.061.000,00 kn</b>
<b>7.</b>	<b>Djelovanje Dubrovačkoga saveza športova</b>			<b>485.000,00 kn</b>
7.1.	Bruto plaće za zaposlene			321.600,00 kn
7.2.	Doprinosi na plaće			55.400,00 kn
7.3.	Prijevoz na posao			7.200,00 kn
7.4.	Ostali navedeni rashodi na zaposlene			11.000,00 kn
7.5.	Materijalni i ostali troškovi			89.800,00 kn
<b>8.</b>	<b>Ostali programi</b>			<b>120.000,00 kn</b>
8.1.	Programska pričuva			120.000,00 kn

KLASA: 620-01/12-01/01  
 URBROJ: 2117/01-09-12-3  
 Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

14

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o dodjeli Nagrade Dubrovnika za životno djelo**  
**posthumno**

**Prof. dr. sc. Adamu Benoviću** dodjeljuje se posthumno *Nagrada Dubrovnika za životno djelo* za 2011. godinu.

KLASA: 061-01/12-02/07

URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**15**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o dodjeli *Nagrade Dubrovnika za životno djelo***

**Prof. dr. sc. Mateu Milkoviću** dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika za životno djelo* za 2011. godinu.

KLASA: 061-01/12-02/08  
URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**16**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o dodjeli *Nagrade Dubrovnika***

**Prof. dr. sc. Ivici Martinoviću** dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2011. godinu.



KLASA: 061-01/12-02/02  
URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**17**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o dodjeli Nagrade Dubrovnika**

**Mr. Jozu Serdareviću** dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2011. godinu.

KLASA: 061-01/12-02/04  
URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**18**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o dodjeli Nagrade Dubrovnika**

**Dr. sc. Nikoli Tolji** dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2011. godinu.

KLASA: 061-01/12-02/05  
URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

## 19

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

### **Z A K L J U Č A K** **o dodjeli *Nagrade Dubrovnika***

**Društvu dubrovačkih trombunjera** dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2011. godinu.

KLASA: 061-01/12-02/06  
URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

## 20

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

### **Z A K L J U Č A K** **o dodjeli *Nagrade Dubrovnika***

**Hrvatskom radiju, Radiopostaji Dubrovnik** dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2011. godinu.

KLASA: 061-01/12-02/03  
URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**21**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 8. Odluke o javnim priznanjima Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/97.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o dodjeli *Nagrade Dubrovnika***

**Mješovitoj klapi „Mareta“** dodjeljuje se *Nagrada Dubrovnika* za 2011. godinu.

KLASA: 061-01/12-02/01  
URBROJ: 2117/01-09-12-1  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**22**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju članova Stožera zaštite i spašavanja**

## **I.**

Razrješuju se dužnosti članova Stožera zaštite i spašavanja:

1. **Luka Mihaljević**, član

2. **Stanka Kodelli**, član.

## **II.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 810-01/11-02/02  
URBROJ: 2117/01-09-12-4  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:

**Olga Muratti**, v. r.

-----

## **23**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

## **R J E Š E N J E**

### **o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja**

## **I.**

U Stožer za zaštitu i spašavanje imenuju se:

1. **Mirko Prce**, za člana

2. **Živko Šimunović**, za člana.

## **II.**

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 810-01/11-02/02  
URBROJ: 2117/01-09-12-5

Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**24**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

### **R J E Š E N J E**

#### **o razrješenju Nerme Kreso dužnosti člana Kulturnoga vijeća za glazbenu i glazbeno-scensku djelatnost**

1. **Nerma Kreso** razrješuje se dužnosti člana Kulturnoga vijeća za glazbenu i glazbeno-scensku djelatnost, na osobni zahtjev.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 612-01/09-02/07  
URBROJ: 2117/01-09-12-3  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**25**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11) i članka 4. Odluke o osnivanju kulturnih vijeća Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 6/09.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

### **R J E Š E N J E**

#### **o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Kulturnoga vijeća Grada Dubrovnika za glazbenu i glazbeno-scensku umjetnost**

1. U Rješenju o imenovanju članova Kulturnoga vijeća Grada Dubrovnika za glazbenu i glazbeno-scensku umjetnost („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 10/09.), u točki 1. podtočka 5. mijenja se i glasi:

„5. **Aljoša Lečić** – za člana.

2. Ovo rješenje stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 612-01/09-02/07  
URBROJ: 2117/01-09-12-4  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

26

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.) Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju Milke Podrug-Kokotović dužnosti člana**  
**Kazališnoga vijeća Kazališta Marina Držića**

1. **Milka Podrug-Kokotović** razrješuje se dužnosti člana Kazališnoga vijeća Kazališta Marina Držića, na osobni zahtjev.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 013-03/11-03/09  
URBROJ: 2117/01-09-12-  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

Na temelju članka 27. stavka 2. Statuta Gradskoga kazališta Marina Držića i članka 33. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09., 6/10. i 3/11.), Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

## **R J E Š E N J E**

### **o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Kazališnoga vijeća Kazališta Marina Držića.**

1. U Rješenju o imenovanju Kazališnoga vijeća Kazališta Marina Držića („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 7/11.), u točki 1. podtočka 2. mijenja se i glasi:  
  
 „2. **Berta Dragičević.**“
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 013-03/11-03/09  
 URBROJ: 2117/01-09-12-7  
 Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 15. Statuta Športskih objekata Dubrovnik, Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

## **R J E Š E N J E**

### **o razrješenju Matka Munitića dužnosti člana Upravnogavijeća Športskih objekata Dubrovnik**

1. **Matko Munitić** razrješuje se dužnosti člana Upravnoga vijeća Športskih objekata Dubrovnik, na osobni zahtjev.
2. Ovo rješenje stupa na snagu daom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 013-03/09-03/24  
 URBROJ: 2117/01-09-12-4

Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**29**

Na temelju članka 33. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09., 6/10. i 3/11.) i članka 15. Statuta Športskih objekata Dubrovnik, Gradsko vijeće Grada Dubrovnika na 25. sjednici, održanoj 28. siječnja 2012., donijelo je

### **R J E Š E N J E**

#### **o izmjeni Rješenja o imenovanju članova u Upravno vijeće Športskih objekata Dubrovnik**

1. U Rješenju o imenovanju članova u Upravno vijeće Športskih objekata Dubrovnik („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 5/09.), u točki 1. podtočka 4. mijenja se i glasi:  
  
    **„4. Davor Buconić.**
2. Ovo rješenje stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 013-03/09-03/24  
URBROJ: 2117/01-09-12-5  
Dubrovnik, 28. siječnja 2012.

Predsjednica Gradskoga vijeća:  
**Olga Muratti**, v. r.

-----

**GRADONAČELNIK**

**30**

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03., 100/04., 141/06. i 38/09.), članka 5. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskoga odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 36/04. i



63/08.) i članka 42. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj 4/09. – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Dubrovnika donio je 28.studenog 2011. godine

## **G O D I Š N J I P L A N** **upravljanja pomorskim dobrom na području** **Grada Dubrovnika za 2012. godinu.**

### **I. Uvodne odredbe**

Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Dubrovnika za 2012. godinu (u daljnjem tekstu : Godišnji plan), utvrđuje se:

- plan redovitoga upravljanja pomorskim dobrom;
- sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom;
- popis djelatnosti iz Jedinstvenoga popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području grada Dubrovnika;
- mikrolokacije za obavljanje djelatnosti.

Ovaj godišnji plan usklađen je s Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Dubrovačko-neretvanske županije, u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, u skladu s člankom 5. stavkom 2. Uredbe, o čemu je mjerodavno tijelo Dubrovačko-neretvanske županije izdalo potvrdu, klasa 947-01/11-01/74, urbroj 2117/1-08-12-2 od 5. veljače 2012.godine, koja se prilaže uz izvornik.

### **II. Plan redovitoga upravljanja pomorskim dobrom**

Redovito upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

- brigu o zaštiti pomorskoga dobra u općoj uporabi;
- održavanje pomorskoga dobra u općoj uporabi.

U 2012. godini na zaštitu i održavanje pomorskoga dobra u općoj uporabi utrošit će se 2.900.000 kuna realizacijom sljedećih projekata:

- održavanje čistoće na svim javnim gradskim plažama, u planiranom iznosu od 566.000 kuna;
- održavanje zelenila i hortikulturno uređenje gradskih plaža i reprezentativnih prostora uz more, u planiranom iznosu od 984.000 kuna;
- ograđivanje javnih plaža i kupališta, u planiranom iznosu od 550.000 kuna;
- uvođenje spasilačke službe na plažama, u planiranom iznosu od 100.000 kuna;
- održavanje pristupa moru i radovi po potrebi, u planiranom iznosu od 700.000 kuna.

Za rad Vijeća za dodjelu koncesijskoga odobrenja planira se utrošiti 100.000 kuna.

### **III. Sredstva za redovito upravljanje pomorskim dobrom**

Za provedbu mjera redovitoga upravljanja pomorskim dobrom, navedenih u točki II. ovoga plana, koristit će se sredstva u procijenjenom iznosu od 3.000.000 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ove točke osigurat će se iz izvora, kako slijedi:

- sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru  
dio koji pripada Gradu .....600.000 kuna,
- sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Grada.....2.250.000 kuna,
- sredstva od priveza jahti i brodica, dio koji pripada Gradu ..... 150.000 kuna.

#### **IV. Popis djelatnosti iz Jedinštenoga popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Grada**

Na pomorskom dobru u općoj uporabi, kojim upravlja Grad Dubrovnik, prema Jedinštenom popisu djelatnosti na pomorskom dobru, utvrđenom Uredbom o postupku izdavanja koncesijskoga odobrenja na pomorskom dobru, mogu se obavljati različite djelatnosti, i to u unutrašnjim morskim vodama, u teritorijalnom moru RH i na morskoj obali.

Unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH:

- prijevoz putnika
- iznajmljivanje plovila
- prijevoz tereta
- čišćenje mora
- tehnički radovi (tegljač, dizalica, bager i sl.).

Morska obala, unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH:

- iznajmljivanje (brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, skutera, sredstava za vuču – banana, tuba, guma, skija, padobrana, daski za jedrenje, sandolina, pedalina, pribora i opreme za ronjenje i kupanje);
- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, montažni objekt do 12m<sup>2</sup>, terasa objekta, štand za rukotvorine, igračke, suvenire, ambulatna prodaja – škrinja, aparati za sladoled);
- komercijalno-rekreacijski sadržaji (*jumping*, *acqua park*, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnoga programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje);
- poduka jedrenja, veslanja i sl.;
- poduka plivanja;
- organizacija ronilačkih izleta, obuka ronilaca .

#### **V. Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti**

Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz Jedinštenoga popisa djelatnosti naznačene su na karti koja je sastavni dio ovoga plana.

Mikrolokacije nisu uključene u postupak dodjele koncesija Dubrovačko-neretvanske županije i u potpunosti su usklađene s prostorno-planskom dokumentacijom Grada Dubrovnika.

Mikrolokacije za iznajmljivanju vodenih skutera i kajaka planirane su na temelju dosadašnje potražnje za navedenim uslugama i zadržane su na postojećoj razini, uz nužne mjere zaštite kupališne zone i osiguranja sigurnosti plovnoga puta.

Na području od rta Orsula do plaže ispred hotela „Libertas Rixos“ (uključujući plažu), ne mogu se, zbog navedenih razloga, dodjeljivati koncesijska odobrenja za iznajmljivanje plovila na mlazni vodeni pogon – skutera.

Ukoliko se pojavi interes i potražnja za ishođenjem koncesijskoga odobrenja na lokaciji koja se ne nalazi u priloženu popisu, Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja provjerit će opravdanost i predložiti dopune Plana.

Popis djelatnosti po mikrolokacijama:

PLAŽA „VELIKI ŽAL“

- komercijalno rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo i trgovina
- iznajmljivanje sredstava

ORAŠAC (izvan granica lučkoga područja)

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- iznajmljivanje sredstava
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

ZATON (izvan granica lučkoga područja)

- iznajmljivanje sredstava
- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo i trgovina

MOKOŠICA (izvan lučkoga područja)

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- trgovina
- iznajmljivanje sredstava (osim vodenih skutera)

DUBROVNIK

PLAŽA „COPACABANA“ ( izvan granica koncesioniranoga područja)

- iznajmljivanje sredstava
- poduka ronilaca i organizacija ronilačkih izleta

PLAŽA „KAVA“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo
- iznajmljivanje sredstava

PLAŽA ISPRED HOTELA „PRESIDENT“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- iznajmljivanje sredstava
- poduka ronilaca i organizacija ronilačkih izleta

PLAŽA ISPRED HOTELA „IMPORTANNE RESORT“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji

UVALA SUMARTIN – UVALA LAPAD

- ugostiteljstvo i trgovina
- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- iznajmljivanje sredstava (osim vodenih skutera)
- komercijalne, športske i zabavne priredbe
- poduka jedrenja

PLAŽA ISPRED HOTELA „ADRIATIC“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji

- ugostiteljstvo
- iznajmljivanje sredstava

#### PLAŽA ISPRED HOTELA „SUMRATIN“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo
- iznajmljivanje sredstava

#### PLAŽA ISPRED HOTELA „VIS“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- iznajmljivanje sredstava
- ugostiteljstvo i trgovina

#### PLAŽA ISPRED HOTELA „DUBROVNIK PALACE“ (izvan granica koncesioniranog područja)

- iznajmljivanje sredstava
- poduka ronjenja i organizacija ronilačkih izleta
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

#### PLAŽA ISPRED HOTELA „LIBERTAS RIXOS“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo i trgovina
- iznajmljivanje sredstava
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

#### PLAŽA ISPRED HOTELA „BELLEVUE“

- komercijalno- rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo i trgovina
- komercijalne, športske i zabavne priredbe

#### LUČICA U PILAMA

- iznajmljivanje sredstava (kajaci),

#### PODRUČJE ISPOD PARKA U PILAMA

- iznajmljivanje sredstava (kajaci)

#### BUŽA I

- trgovina

#### MALA BUŽA

- trgovina

#### PORPORELA

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- trgovina

#### LUKA DUBROVNIK ( gradska luka izvan lučkoga područja Na ponti )

- ugostiteljstvo

#### LUKA DUBROVNIK ( gradska luka izvan lučkoga područja ispred restorana „Poklisar“ )

- ugostiteljstvo

PLAŽA „BANJE“ (izvan granice koncesioniranoga područja)

- iznajmljivanje sredstava
- komercijalne, zabavne, športske priredbe
- 

PLAŽA ISPRED HOTELA „EXCELSIOR“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- trgovina
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

PLAŽA ISPRED GRAND HOTELA „ARGENTINA“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- trgovina
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

PLAŽA ISPRED HOTELA „VILLA DUBROVNIK“

- komercijalno-rekreacijski sadržaji

PLAŽA U SVETOM JAKOVU (izvan granice koncesioniranoga područja)

- iznajmljivanje sredstava (osim vodenih skutera)
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

OTOK ŠIPAN

LUKA ŠIPANSKA ( izvan granice lučkoga područja )

- iznajmljivanje sredstava
- ugostiteljstvo
- trgovina

SUĐURAĐ ( izvan granice lučkoga područja )

- iznajmljivanje sredstava
- ugostiteljstvo
- trgovina

OTOK LOPUD

LOPUD ( izvan granice lučkoga područja)

- ugostiteljstvo
- trgovina
- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- iznajmljivanje sredstava
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

PLAŽA ŠUNJ

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo
- iznajmljivanje sredstava
- trgovina

OTOK KOLOČEP

DONJE ČELO ( izvan granice lučkoga područja )

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo
- trgovina
- iznajmljivanje sredstava
- komercijalne, zabavne, športske priredbe

GORNJE ČELO ( izvan granice lučkoga područja )

- komercijalno-rekreacijski sadržaji
- ugostiteljstvo, trgovina
- iznajmljivanje sredstava
- komercijalne, zabavne, športske priredbe.

U 2012. godini planira se sustavnija zaštita i redovito održavanje i opremanje pomorskoga dobra na područjima javnih plaža koje nisu pod režimom koncesije i koje imaju prirodne uvjete za veći prihvat kupača, poglavito u priobalnim naseljima Grada Dubrovnika (Brsečine, Orašac, Zaton, Štikovica, na Elafitima ), a sve u cilju daljnjega podizanja kvalitete ponude, harmoničnoga i ravnomjernijega razvoja turizma u svim dijelovima Grada .

## VII. Zaključne odredbe

Koncesijska odobrenja izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na način i prema odredbama postupka propisanoga Uredbom o postupku davanja koncesijskoga odobrenja na pomorskom dobru.

Vijeće će odbiti zahtjev za dodjelu koncesijskoga odobrenja podnositelju zahtjeva koji nije preuzeo ni izvršio plaćanje naknade za koncesijsko odobrenje za proteklu godinu.

Godišnji plan za 2012. godinu stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

Grafički dio Plana nije predmet objave.

KLASA: 342-01/11-01/33  
 URBROJ: 2117/01-01-11-2  
 Dubrovnik, 28. studenog 2011.

Gradonačelnik:

Mr. sc. **Andro Vlahušić**, dr. med., v. r.  
 -----

31

Na temelju članka 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 86/08. i 61/11.) i članka 42. Statuta Grada Dubrovnika ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 4/09. i 6/10.), gradonačelnik Grada Dubrovnika, donio je

**P R A V I L N I K**  
**o utvrđivanju naknade za rad mentora**  
**koji prate rad vježbenika**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se visina naknade za rad mentora koji prate rad vježbenika u upravnim odjelima i službama Grada Dubrovnika, daju im potrebne upute i smjernice za rad te im pomažu u pripremi državnoga stručnog ispita.

Članak 2.

Službenik koji je imenovan za mentora ima pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 1.000,00 kuna neto, bez obzira na broj vježbenika kojima je mentor.

Mentor ima pravo na naknadu za vrijeme trajanja vježbeničkoga staža službenika ili polaznika stručnoga osposobljavanja, bez zasnivanja radnoga odnosa (12 mjeseci).

Članak 3.

Rješenje o imenovanju mentora i ostvarivanju prava na naknadu iz točke 2. ovoga pravilnika donosi:

1. pročelnik upravnoga odjela ili službe za službenika istoga upravnoga odjela ili službe, koji ima najmanje istu stručnu spremu kao vježbenik ili polaznik stručnoga osposobljavanja;
2. gradonačelnik, kada je mentor pročelnik.

Članak 4.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“.

KLASA: 011-01/12-01/02  
URBROJ: 2117/01-01-12-1  
Dubrovnik, 20. siječnja 2012.

Gradonačelnik:  
Mr. sc. **Andro Vlahušić**, dr. med., v. r.

-----

## **P R A V I L N I K**

### **o izmjenama i dopunama Pravilnika o reklamiranju**

#### Članak 1.

U Pravilniku o reklamiranju ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", broj 2/11.), u članku 3. stavku 2. iza riječi: "zvučne", briše se zarez i stavlja točka, a riječi: "svjetlosne, te laserske projekcije." brišu se.

#### Članak 2.

U članku 4. iza riječi: "reklama" briše se zarez i stavlja slovo "i", a riječi: "i spomen-ploča" brišu se.

#### Članak 3.

U članku 39. iza riječi: "reklame" dodaju se riječi: "od metala ili plastike".

#### Članak 4.

Iza članka 50. dodaje se novi članak 50.a koji glasi:

##### "Članak 50.a

Reklamiranje se može obavljati i projekcijom reklamnih poruka s pomoću projektoru ili drugih sličnih uređaja."

#### Članak 5.

U članku 52. stavku 1. riječi: "i svjetlosnim signalima te laserskim projekcijama" zamjenjuju se riječju: "signalima".

U stavku 2. riječi: "jačine i veličine snopa svjetlosti, tj. lasera," brišu se.

#### Članak 6.

U članku 55. riječi: "reklamni baloni," i riječi: "i reklamni uređaji" brišu se.

#### Članak 7.

U članku 59. stavku 1. iza riječi: "strate" briše se zarez i riječi: "reklamne zastave i reklamni baloni".



## Članak 8.

Iza članka 62. dodaje se novi članak 62.a koji glasi:

### "Članak 62.a

U prvoj zoni ne mogu se postavljati natpisi, plakati, reklamni predmeti i reklamni panoi u izloge, tj. ostakljene otvore poslovnih i stambenih prostora."

## Članak 9.

U članku 76. stavku 2. podstavku 7. iza riječi: "vlasnika" stavlja se zarez i dodaju riječi: "ugovor o koncesiji te druge javne isprave".

## Članak 10.

U članku 80. stavku 2. iza zagrada se briše točka i umjesto nje stavlja zarez te se dodaju riječi: "koja je sastavni dio ovoga pravilnika".

## Članak 11.

U članku 82. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

"Ukoliko se natpisi, plakati, reklamni predmeti ili reklamni panoi postavljaju u izloge, tj. ostakljene otvore poslovnih i stambenih prostora, naknada se uvećava za 100 % od jediničnoga iznosa utvrđenoga u tabeli.

Uvećana naknada iz prethodnoga stavka plaća se i za postavljanje, tj. lijepljenje natpisa, plakata, reklamnih predmeta i reklamnih panoa na dijelove građevine kao što su prozori, ulazna i garažna vrata, te kapije."

## Članak 12.

Članak 83. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Naknada za postavljanje natpisa, reklamnih predmeta i reklamnih panoa plaća se mjesečno, na temelju rješenja koje korisnik sklapa s upravnim odjelom mjerodavnim za komunalno gospodarstvo."

Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

"O prestanku korištenja natpisima, reklamnim predmetima i reklamnim panoima ili o zatvaranju obrta, tj. tvrtke, korisnici su dužni obavijestiti upravni odjel mjerodavan za komunalno gospodarstvo te ih ukloniti o svom trošku, sve u roku od osam dana od dana prestanka korištenja ili zatvaranja."

### Članak 13.

Iza članka 90. dodaje se novi članak 90.a koji glasi:

#### „Članak 90.a

U svim odredbama Pravilnika riječi: 'Upravni odjel za promet i komunalne poslove' u određenom padežu, zamjenjuju se riječima: 'upravni odjel mjerodavan za komunalno gospodarstvo' u odgovarajućem padežu.“

### Članak 14.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Dubrovnika".

KLASA: 363-01/11-09/03

URBROJ: 2117/01-01-12-4

Dubrovnik, 6. veljače 2012.

Gradonačelnik:

Mr. sc. **Andro Vlahušić**, dr. med., v. r.

-----

## 33

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08. i 61/11.), prijedloga pročelnika upravnih odjela i služba Grada Dubrovnika, a u skladu s Proračunom Grada Dubrovnika za 2012. godinu ("Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 9/11.), gradonačelnik Grada Dubrovnika donosi

### **PLAN PRIJEMA U SLUŽBU GRADA DUBROVNIKA ZA 2012. GODINU**

#### Članak 1.

Ovim planom prijma u službu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim odjelima i službama Grada Dubrovnika, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2012. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće struke i spreme u 2012. godini.

#### Članak 2.

U upravnim odjelima i službama Grada Dubrovnika na dan 31. prosinca 2011. godine bilo je zaposleno ukupno 179 službenika, 14 namještenika na neodređeno vrijeme, 2 službenika, 1 vježbenik i 1 namještenik na određeno vrijeme.

#### Članak 3.

Utvrđuje se potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2012. godinu: 5 službenika VSS pravne, ekonomske, arhitektonske, građevinske, agronomske, biološke, kemijske struke i socijalni radnik, 1 službenik VSS pravne, prometne ili tehničke struke, 2 službenika SSS pravne, ekonomske, gimnazijske, računarske i elektrotehničke struke te 2 namještenika SSS ekonomske i tehničke struke.

#### Članak 4.

Tijekom 2012. godine planira se primiti 6 vježbenika VSS pravne, arhitektonske, građevinske, agronomske, biološke, kemijske struke, 1 vježbenik SSS upravne, prometne ili tehničke struke.

Također, planira se zaposliti 4 službenika VSS pravne, ekonomske, arhitektonske i građevinske struke i 2 namještenika NSS na određeno vrijeme.

#### Članak 5.

Na temelju ovoga plana slobodna radna mjesta popunjavaju se s pomoću javnoga natječaja, internoga oglasa ili premještajem i s pomoću oglasa koji se objavljuje kod mjerodavne službe za zapošljavanje.

#### Članak 6.

Plan prijma u službu u upravnim odjelima i službama objavljuje se u „Službenom glasniku Grada Dubrovnika“ i na web-stranici Grada Dubrovnika.

#### Članak 7.

Ovaj plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 121-01/12-01/01  
URBROJ: 2117/01-01-12-1  
Dubrovnik, 12. siječnja 2012.

Gradonačelnik:

Mr. sc. **Andro Vlahušić**, dr. med., v. r.

-----

Na temelju članka 86. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji, („Narodne novine“ broj 76/07, 38/09 i 55/11) i čl. 113 st. 1 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br 90/11), te zaključka gradonačelnika Klasa: 350-01/10-01/18, Ur.broj: 2117/01-01-11-155 od 28. prosinca 2011. objavljuje:

#### **JAVNU RASPRAVU**

**(javni uvid i javno izlaganje)**

**o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja**

**«Bosanka»**

**Javni uvid trajat će 30 dana, od 07. veljače 2012. do 07. ožujka 2012. svaki radni dan od 09,00 do 16,00 sati u Velikoj vijećnici Grada Dubrovnika, Pred Dvorom 1, Dubrovnik i na Web stranici Grada Dubrovnika, [www.dubrovnik.hr](http://www.dubrovnik.hr).**

**Javno izlaganje održat će se 23. veljače 2012. u 17.00 sati u Velikoj vijećnici Grada Dubrovnika, Pred Dvorom 1, u Dubrovniku.**

Mišljenja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog plana mogu se dati u zapisnik postavljanjem pitanja na javnom izlaganju, upisati u Knjigu primjedbi koja će biti izložena uz Prijedlog plana u Velikoj vijećnici Grada Dubrovnika, te dostaviti u pisanom obliku na adresu: Grad Dubrovnik, Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, Pred Dvorom 1, Dubrovnik, **od 07. veljače 2012. do zaključno 09. ožujka 2012.**

Prijedlozi i primjedbe moraju biti dostavljeni u roku i čitko napisani, te moraju sadržavati ime, prezime, adresu i potpis podnositelja.

Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani, neće se uzeti u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.

**GRAD DUBROVNIK**

**Gradonačelnik**

-----