

VODOVOD DUBROVNIK d.o.o. za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku, Dubrovnik, Vladimira Nazora 19, OIB: 00862047577 (dalje u tekstu: Društvo), temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) i Odluke uprave Društva od dana 09.02.2026. godine raspisuje sljedeći

**JAVNI NATJEČAJ
za radno mjesto Voditelj**

Podaci o radnom mjestu

NAZIV ORGANIZACIJSKE JEDINICE: Sektor odvodnje, Odjel održavanja elektrostrojarske opreme javne odvodnje

NAZIV RADNOG MJESTA: Voditelj

BROJ IZVRŠITELJA: jedan (1)

VRSTA RADNOG ODNOSA: na neodređeno vrijeme

PROBNI RAD: šest (6) mjeseci

RADNO VRIJEME: puno radno vrijeme

MJESTO RADA: Dubrovačko-neretvanska županija

SMJEŠTAJ: ne

NAKNADA ZA PRIJEVOZ: da

NATJEČAJ VRIJEDI OD: 10.02.2026. godine

NATJEČAJ VRIJEDI DO: 18.02.2026. godine

RAZINA OBRAZOVANJA: VSS/VŠS elektro smjer

RADNO ISKUSTVO: jedna (1) godina (VSS) odnosno tri (3) godine (VŠS)

DRUGI UVJETI: posjedovanje vozačke dozvole B kategorije te po potrebi upravljanje vozilima poslodavca

OPIS POSLOVA:

- Vođenje i organizacija funkcioniranja i održavanja elektro. stroj opreme i javne odvodnje (ispitivanje ispravnosti električnih uređaja i instalacija objekata; redovno, interventno i investicijsko održavanje)
- Organiziranje redovnog rada i intervencije- razrada planova rada u koordinaciji s poslovođom i rukovoditeljem Sektora
- Potvrđivanje ispravnosti zahtjeva za dobavu materijala i angažiranje vanjskih izvođača radova kao i računa, te predaja istih na odobrenje rukovoditelju Sektora
- Sudjelovanje u izradi plana nadzora i održavanja elektro postrojenja odvodnje te projekata razvoja i investicijskog održavanja
- Vršenje nadzora nad radnim aktivnostima u nadležnosti Odjela putem usmenih ili pisanih izvješća radnika
- Sudjelovanje u komisiji za preuzimanje novoizgrađenih objekata u nadležnosti Odjela
- Aktivna suradnja s voditeljima odjela unutar Sektora sa svrhom koordinacije izvođenja radova i interventnog održavanja sustava javne odvodnje

- Organizacija vođenja evidencije stručnih podataka i podataka i poslovnih dokumenata elektro održavanja (izvješća nadzora, ugovori, tehnička dokumentacija / nacrti i sheme elektropostrojenja i uređaja te atesti i garancije, zahtjevi i nalozi za rad, evidencije očitavanja brojila i računi po istom, dnevnik radova i računi izvođača te dobavljača)
- Periodično izvješćivanje o funkcioniranju i izvršenim radovima na elektro. stroj opremi (ispitivanje ispravnosti električnih uređaja i instalacija objekata; redovno, interventno i investicijsko održavanje)
- Iznošenje prijedloga vezanih uz godišnji plan poslovanja u nadležnosti Odjela te materijalnih i kadrovskih potreba kao i poboljšanja u radu funkcionalnosti mreže i objekata
- Odgovornost za primjenu i korištenje osobnih zaštitnih sredstva i primjena mjera sigurnosti, zaštite na radu i zaštite okoliša
- Obnašanje dužnosti izvan redovnog radnog vremena u slučaju prijeko potrebe
- Obavljanje ostalih poslova iz područja odgovornosti i stručne spremlje po nalogu neposredno nadređene osobe

Upute za prijavu

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Prijava na natječaj treba sadržavati najmanje: ime i prezime, adresu, broj telefona/mobitela i e-mail adresu kandidata/kinje, naznaku da se radi o prijavi na predmetni natječaj, popis priloga i dokaza dostavljenih uz prijavu te vlastoručni potpis kandidata/kinje.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati/kinje moraju dostaviti:

- kratak životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (presliku svjedodžbe, diplome ili potvrde visokoškolske ustanove o stečenoj stručnoj spremi),
- presliku osobne iskaznice,
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne stariji od mjesec dana),
- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne (1) godine (VSS) odnosno dvije (2) godine (VŠS), koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spremlje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslika ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- presliku vozačke dozvole B kategorije,
- presliku Uvjerenja o položenom stručnom ispitu,
- uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata/kinje će se predočiti izvornik.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan/a je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017, 98/2019) ili članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/2013, 152/2014, 39/2018, 32/2020), dužan/a je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017, 98/2019) uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017, 98/2019), koji su objavljeni na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//MHB%20MEDVED/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/2013, 152/2014, 39/2018, 32/2020), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog natječajnog postupka kandidati/kinje ostvare najveći/isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat/kinja koji se u svojoj prijavi pozvao na pravo prednosti te isto dokazao.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Pravovremenom prijavom smatra se prijava podnesena u roku važenja natječaja (uključujući zadnji dan natječajnog roka). Dopunu prijave moguće je podnijeti zaključno s zadnjim danom natječajnog roka.

Neuredne, nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati te se osobe koje ne podnesu uredne, potpune i pravodobne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja neće smatrati kandidatima/kinjama prijavljenima na natječaj.

Podnošenjem prijave na ovaj natječaj, kandidati/kinje su suglasni i daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (SL EU L119) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Natječajna dokumentacija odnosno podaci o kandidatima čuvaju se šest (6) mjeseci od završetka natječaja, a dulje u slučaju sudskog ili sličnog postupka, kada se čuvaju do završetka tog postupka.

Natječajni postupak obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata/kinja intervjuom. Na provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

O području provjere znanja i sposobnosti te mjestu i vremenu održavanja intervjua kandidati/kinje će biti obaviješteni/e najmanje dva (2) dana prije održavanja i to putem elektroničke pošte/broja telefona/mobitela koje su naveli u prijavi.

Prijava se, sa svim potrebnim podacima i dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu: VODOVOD DUBROVNIK d.o.o., Vladimira Nazora 19, 20 000 Dubrovnik, s naznakom „Natječaj za radno mjesto Voditelj, Sektor odvodnje – NE OTVARAJ“, putem pošte ili osobno u sjedište Društva

O ishodu natječaja kandidati će biti pravovremeno obaviješteni putem elektroničke pošte ili pismeno na adresu prebivališta navedenu u prijavi na natječaj.

Društvo zadržava pravo u cijelosti poništiti natječaj odnosno ne prihvatiti niti jednu pristiglu prijavu, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kinjama. Obavijest o poništenju natječaja kandidati/kinje će dobiti pisanim putem.

Ovaj natječaj objavit će se s danom početka njegova važenja u sredstvima informiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje sukladno članku 32. stavku 2. Zakona o tržištu rada (NN 118/2018, 32/2020), poveznica na stranicama Ministarstva branitelja sukladno članku 103. stavku 3. Zakona o hrvatskim braniteljima i na Internet stranici Društva.

Član Uprave - direktor:

Lukša Matušić, dipl.ing.el.